

Coloplast Business Ethical Standards

Coloplast BEST 2021



Inhalt

Nachricht von unserem CEO	3
Wir verpflichten uns zu ethischen Verhaltensweisen	4
Wie der Coloplast-BEST-Verhaltenskodex uns leitet	4
Wir prägen unsere Kultur durch unsere Entscheidungen	4
Wir stellen Fragen und sprechen Dinge offen an	6
Wir fördern einen von Sicherheit, Gesundheit und Respekt geprägten Arbeitsplatz	8
Wir sorgen für Gesundheit, Sicherheit und Wohlbefinden	8
Klares Bekenntnis gegen schikanierendes Verhalten	10
Bereitstellen eines inklusiven Arbeitsplatzes	11
Wir leben unser Führungsversprechen (sog. leadership promise)	12
Wir tun das Richtige	14
Klare Position gegen Korruption beziehen	14
Wahrung finanzieller Integrität	18
Einhaltung internationaler Handelsregeln	24
Wir schützen unser Unternehmen	26
Informationssicherheit	26
Schutz von Informationen und geistigem Eigentum	26
Vertrauliche Informationen und geistiges Eigentum	30
Wir respektieren unsere Interessenvertreter	35
Zusammenarbeit mit medizinischen Fachkräften	35
Interaktionen mit Amtsträgern	37
Umgang mit Endverbrauchern und ihren Organisationen	38
Zusammenarbeit mit unseren Händlern	41
Partnerschaften mit unseren Zulieferern	42
Wir sind ein verantwortungsbewusster Teil der Gesellschaft	43
Wahrung der Menschenrechte	43
Förderung nachhaltiger Entwicklung	47

Nachricht von unserem CEO



Liebe KollegInnen,

Willkommen bei den Coloplast Business Ethics Standards – auch als Coloplast BEST, unser Verhaltenskodex, bekannt.

Mit dieser dritten Ausgabe von Coloplast BEST bestätigen wir angesichts des fortgesetzten Wachstums unseres Unternehmens unsere Verpflichtung zu ethischem und verantwortungsbewusstem Geschäftsverhalten.

Coloplast BEST erläutert, was es für uns bei Coloplast heißt, Geschäfte auf integre Weise zu führen. Unser Kodex definiert die Vorgaben, die wir für die Ausübung unserer Geschäftstätigkeit, für den Umgang mit unseren KollegInnen, mit Endverbrauchern, medizinischen Fachkräften, Geschäftspartnern, Behörden und mit der Gesellschaft, in der wir geschäftlich tätig sind, festgelegt haben. Der Verhaltenskodex identifiziert ebenfalls die wesentlichen Herausforderungen, mit denen wir üblicherweise in unserer Branche konfrontiert sind, und liefert eine klare Anleitung, wie wir darauf reagieren müssen. Von Ihnen als Mitarbeiter von Coloplast wird erwartet, dass Sie sich dieser Probleme bewusst sind und wissen, wie Sie damit umgehen müssen, falls sie auftreten. Standards und Leitlinien sind Orientierungshil-

fen bei der Erfüllung unserer Verpflichtung und helfen uns, auf Kurs zu bleiben. Allerdings gibt es Verhaltensweisen, die weniger „kodifizierbar“, aber gleichermaßen wichtig sind, wenn es darum geht, ein ethisches und verantwortungsvolles Unternehmen zu führen. Mit Blick auf das Erfüllen unserer Verpflichtung, sind Verhaltenskodizes für sich allein gesehen, nicht ausreichend. Es gibt Verhaltensweisen, die gleichermaßen wichtig sind, um eine ethische und verantwortungsvolle Geschäftsausübung sicherzustellen.

Ich lade Sie dazu ein, neugierig zu sein. Stellen Sie Fragen. Wenden Sie sich an KollegInnen im gesamten Unternehmen – oder an Kunden und Partner außerhalb des Unternehmens –, um auch deren Sichtweise zu einem Thema zu hören. Wenn wir Gespräche anstoßen und dadurch verschiedene Meinungen hören, werden wir offener und inklusiver. Wir gelangen zu einer weit nuancierteren Sichtweise auf Sachverhalte und Menschen. Das hilft uns, die Auswirkungen unserer Handlungen zu verstehen, und bietet uns eine Anleitung für fundierte und ausgewogene Entscheidungen. Ich glaube, dass Coloplast durch diese Verhaltensweisen – zusammen mit unseren Coloplast-BEST-Standards – ein noch besserer

Arbeitsplatz wird, ein verantwortungsbewusster und inspirierender Partner in der Zusammenarbeit und ein noch stärkeres Unternehmen.

Als Unternehmen haben wir uns ambitionierte Ziele gesteckt – und es liegt uns sehr am Herzen, wie wir diese Ziele erreichen. Es ist uns sehr wichtig, dass jede Person, mit der wir es zu tun haben, dieselbe Professionalität, denselben Respekt und dieselbe Integrität erfährt, wenn sie mit uns arbeitet. Geschäftsausübung ohne Integrität ist für Coloplast keine Option. Ich bitte Sie alle, diesem wichtigen Grundsatz auch weiterhin gerecht zu werden.

Ich hoffe, Sie finden in diesem Dokument die Anleitung, die Sie benötigen. Wenn Sie Fragen haben, können Sie sich jederzeit gern an Ihre KollegInnen im Team von Business Ethics & Compliance wenden. Sie stehen uns zur Seite, damit wir alle unseren Coloplast-BEST-Standard in der Praxis umsetzen können.

Kristian Villumsen, CEO
31. Oktober 2021

Wir verpflichten uns zu ethischen Verhaltensweisen

Wie der Coloplast-BEST-Verhaltenskodex uns leitet

Coloplasts Werte der Nähe, der Leidenschaft, des Respekts und der Verantwortung sind in unserer reichen Tradition tief verwurzelt und unterstützen uns bei unserer Vision, den globalen Maßstab des Zuhörens und Reagierens zu definieren. Diese Werte fördern nicht nur unsere Arbeitsweise, sondern auch den Zweck, der all unserem Tun zugrunde liegt. Coloplast BEST führt diese Werte noch weiter aus. Der Kodex legt unsere Verpflichtung zu verantwortungsbewussten Geschäftspraktiken dar und erläutert unseren Ansatz in Bezug auf integriertes Handeln. Er gilt für alle Mitarbeiter von Coloplast, in allen Niederlassungen, wo auch immer Sie sich in der Welt befinden, und auf allen Ebenen unseres Unternehmens, einschließlich Vorstand und Zeitarbeitskräfte, studentische Kräfte etc.. Wir erwarten darüber hinaus von allen Dritten, die in unserem Namen tätig sind, dass sie unseren Coloplast-BEST-Verhaltenskodex und die Verhaltenskodizes einhalten, die wir speziell für unsere Händler und Zulieferer formuliert haben.

Coloplast BEST deckt die meisten üblicherweise auftretenden Probleme und Herausforderungen ab, mit denen unsere Mitarbeiter konfrontiert sind und bietet dafür allgemeine Leitlinien. Allerdings kann der Kodex nicht alle möglichen Szenarien abdecken oder jede Situation vorhersehen. Daher ist es wichtig, dass wir auch globale, regionale und lokale interne Richtlinien

verstehen und einhalten, da diese Vorgaben dafür sorgen sollen, dass Coloplast geltende Gesetze (internationale, nationale Gesetze und Verordnungen) und Branchenkodizes befolgt, die für unser Unternehmen relevant sind. In Fällen, in denen Richtlinien, Gesetze oder ein Kodex strenger sind als Coloplast BEST, ist die jeweils strengere Vorgabe einzuhalten. Wenn wir mit einem Dilemma konfrontiert sind, das in Gesetzen, Branchenkodizes oder Coloplast BEST nicht behandelt wird, sollten wir es kritisch überprüfen, in Einklang mit den Grundsätzen der Integrität handeln, die in diesem Kodex ausgeführt sind, und Anleitung von unseren Vorgesetzten und/oder vom Team von Business Ethics & Compliance einholen.

Die Nichteinhaltung des Coloplast BEST Verhaltenskodex und unserer einschlägigen Richtlinien kann möglicherweise zu Strafen, Sanktionen führen oder den Ruf von Coloplast und seinen Mitarbeitern schädigen und zu internen disziplinarischen Maßnahmen bis hin zur Kündigung führen.

Von uns allen wird erwartet, dass wir:

- den Coloplast BEST Verhaltenskodex lesen und befolgen
- bei Unsicherheiten Fragen stellen
- jedes vermutete Fehlverhalten oder einen Verstoß gegen diesen Kodex melden

Wir prägen unsere Kultur durch unsere Entscheidungen

Fragen stellen und verschiedene Meinungen äußern zu können, sind essenzielle Bestandteile einer ethischen Unternehmenskultur. Eine ethische Unternehmenskultur bedeutet, unser Tun und unsere Entscheidungen zu hinterfragen, um so sicherzustellen, dass wir die Mission und Werte von Coloplast res-

pektieren und danach leben. Es heißt, dass wir die Interessen von Coloplast schützen und die Auswirkungen unseres Tuns auf unsere Endverbraucher, Kunden, Mitarbeiter, Aktionäre, Aufsichtsbehörden, Zulieferer und Händler immer im Blick haben.

Unsere Grafik zur ethischen Entscheidungsfindung

Beurteilen Sie das Vorgehen

Ist es legal?

Ja

Entspricht es Coloplast BEST, unseren Richtlinien und Prozessen?

Ja

Steht es mit der Mission, der Vision und den Werten von Coloplast im Einklang?

Ja

Beurteilen Sie die Auswirkungen

Hat es Einfluss auf den Ruf von Coloplast?

Ja

Wirkt es sich auf die Interessenvertreter von Coloplast aus?

Ja

Würden Sie sich wohlfühlen, wenn Sie Ihren KollegInnen darüber berichten oder wenn Sie es in den Medien lesen würden?

Ja

Treffen Sie eine Entscheidung

Wenn Ihre Antworten auf die Fragen zu Vorgehen und Auswirkungen Sie bis hierher geführt haben, ohne Bedenken hervorzurufen, dann können Sie die Entscheidung zum weiteren Vorgehen treffen.

Nein? – Vielleicht? – Unsicher?



Wenn bei einer der genannten Fragen Zweifel aufkommen, sollten Sie nicht einfach weitermachen, sondern Ihre/n Vorgesetzte/n, die Business-Ethics- & Compliance- oder die Rechtsabteilung konsultieren.

Wir stellen Fragen und sprechen Dinge offen an

Jede und jeder von uns ist dafür verantwortlich, die Integrität und Reputation von Coloplast zu wahren. Zu diesem Zweck fördern wir eine Kultur der Offenheit und Ehrlichkeit und ermutigen alle Mitarbeiter, Fragen zu stellen, Dinge offen anzusprechen und Bedenken vorzubringen. Bedenken können praktisch alles sein – von

der bloßen Vermutung, dass ein Fehlverhalten vorliegen könnte, bis hin zu einer Situation, in der man Zeuge eines tatsächlich stattfindenden Fehlverhaltens ist. Wir rufen alle Mitarbeiter von Coloplast auf, ihre Bedenken in gutem Glauben und ohne Angst vor Vergeltungsmaßnahmen vorzubringen.



“Wir wollen, dass alle Mitarbeiter die Möglichkeit haben, Dinge offen anzusprechen, wenn sie Bedenken haben, und dass sie sich dabei absolut sicher fühlen können und keine Angst vor Vergeltungsmaßnahmen haben müssen. Wir ermutigen all unsere Mitarbeiter, es immer offen anzusprechen, wenn sie Zeuge von Fehlverhalten werden oder ein Fehlverhalten vermuten, das Coloplast, unsere Mitarbeiter oder unseren Ruf schädigen könnte.”

Kristian Villumsen, CEO

Dinge offen und vertrauensvoll ansprechen

Wir wissen, dass Menschen vielleicht aus Angst zögern, ihre Bedenken zu melden. Daher haben wir verschiedene Möglichkeiten, wie Sie uns mögliches Fehlverhalten mitteilen können. Wählen Sie einfach die Option, bei der Sie sich je nach Ihrer individuellen Situation am wohlsten fühlen.

So können Sie Bedenken melden:

- Sprechen Sie mit einer/einem Vorgesetzten – entweder mit Ihrer/Ihrem direkten Vorgesetzten oder einer anderen Führungskraft im Unternehmen
- Sprechen Sie mit der Abteilung People & Culture (HR)
- Setzen Sie sich mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung in Verbindung

- Setzen Sie sich mit der Rechtsabteilung in Verbindung
- Nutzen Sie unsere Ethik-Hotline, die Sie entweder über die App oder online unter <https://ethicshotline.coloplast.com> erreichen können

Wenn Sie etwas anonym melden möchten, können Sie dies über die Ethik-Hotline tun. Auf diese Weise haben Sie auch die Möglichkeit, dem Untersuchungsteam Ihre Bedenken anonym mitzuteilen.

Ebenso begrüßen wir es, wenn Dritte und andere Partner, die ebenfalls unsere Ethik-Hotline nutzen können, Bedenken äußern.

Wie gehen wir Ihren Bedenken nach?

Unsere Business-Ethics- & Compliance-Abteilung hat ein eigenes Untersuchungsteam, das gemeldete Bedenken in Einklang mit der Richtlinie für das Ethik-Hotline-Verfahren von Coloplast bearbeitet. Das Team untersucht die vorgebrachten Bedenken und Vorfälle unter Aufsicht der Ethik-Hotline-Kommission. Jede Untersuchung ist individuell und beinhaltet verschie-

dene Ansätze. Wir behandeln jedoch jede einzelne Untersuchung zum Schutz aller beteiligten Personen vertraulich – ganz gleich, ob es sich um die Person handelt, die den Vorfall gemeldet hat, um Zeugen des Vorfalls oder um die Person, die Gegenstand der Meldung ist.

Wie vermeiden wir Vergeltungsmaßnahmen?

Coloplast fördert eine von Offenheit, Transparenz und Aufrichtigkeit geprägte Kultur, in der Mitarbeiter ohne Angst vor Vergeltungsmaßnahmen Fragen stellen und Bedenken vorbringen können. Wir dulden keine Vergeltungsmaßnahmen gegen eine Person, die Bedenken in

gutem Glauben vorbringt, oder gegen Mitarbeiter, die an einer Untersuchung beteiligt sind. Wenn Sie selbst Vergeltungsmaßnahmen erleben oder Zeuge von Vergeltungsmaßnahmen werden, melden Sie den Vorfall bitte unter Nutzung der oben genannten Kanäle.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Anti-Vergeltungs-Policy \(Richtlinie gegen Vergeltungsmaßnahmen\)](#). Sprechen Sie mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung.



Wir sollten stets

- Fragen stellen und mit einer/einem Vorgesetzten über unsere Bedenken sprechen
- die Vertraulichkeit von Untersuchungen und der daran beteiligten Personen wahren



Wir dürfen niemals

- Bedenken ignorieren oder einfach darauf hoffen, dass jemand anders sich schon darum kümmern wird
- selbst Vergeltungsmaßnahmen gegen andere durchführen oder diese tolerieren
- eine böswillige oder falsche Meldung machen

Definition: Vergeltungsmaßnahmen sind alle Handlungen oder Verhaltensweisen, die als Reaktion darauf erfolgen, dass jemand Bedenken in gutem Glauben vorbringt, eine kritische Sichtweise zum Ausdruck bringt oder an der Meldung eines mutmaßlichen Fehlverhaltens beteiligt ist. Beispiele für Vergeltungsmaßnahmen sind Zurückstufung, Mobbing, Diskriminierung oder Entlassung.

Wir fördern einen von Sicherheit, Gesundheit und Respekt geprägten Arbeitsplatz

Unsere KollegInnen sind das Rückgrat von Coloplast – sie definieren unser Unternehmen und sind BotschafterInnen für unsere Werte. Es ist also unverzichtbar, dass wir ein inklusives Arbeitsumfeld schaffen, das die Gesundheit, die Sicherheit und das Wohlbefinden

unserer KollegInnen fördert. Das heißt, dass wir faire Arbeitsbedingungen für alle bieten, dass wir die Rechte aller schützen, wie etwa das Recht auf Arbeit in einem sicheren Umfeld, und dass wir Arbeitsrecht und allgemein anerkannte Geschäftsgrundlagen einhalten.

Wir sorgen für Gesundheit, Sicherheit und Wohlbefinden

Wir alle müssen zur Schaffung eines sicheren und gesunden Arbeitsplatzes beitragen. Jede und jeder von uns ist dafür verantwortlich, sich um die eigene Sicherheit und die Sicherheit der KollegInnen zu kümmern, Risiken für unsere Gesundheit und Sicherheit zu reduzieren, Maßnahmen zur Unfallvermeidung zu ergreifen und ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das unsere geistige Gesundheit schützt und fördert.

Wir arbeiten ständig an der Verbesserung des physischen und psychischen Arbeitsumfelds, sodass unsere Mitarbeiter bei der Arbeit sicher sind und sich sicher fühlen. Es ist von entscheidender Bedeutung, dass kein Mitarbeiter während der Arbeit Schaden nimmt. Aus diesem Grund sind wir bestrebt, eine Kultur der Gesundheit und Sicherheit in unserem gesamten Unternehmen zu schaffen und ein inklusives Umfeld zu fördern, das das Wohlergehen aller unterstützt. Wir

dulden keine Form von belästigendem Verhalten, ebenso wenig wie verletzendes Verhalten oder Mobbing gegen unsere KollegInnen.

Wir befolgen den internationalen Standard für Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz: ISO 45001. Dadurch ist gewährleistet, dass wir überall, wo Coloplast tätig ist, dieselben Standards einhalten. Wir überwachen und verbessern kontinuierlich unsere Leistung in diesem Bereich und berücksichtigen auch Gesundheits- und Sicherheitsaspekte bei der Entwicklung neuer Produkte oder Produktionsmethoden, beim Aufbau neuer Standorte oder bei der Instandhaltung bestehender Einrichtungen.

Ihre Verantwortlichkeit als Vorgesetzte/r

Alle Vorgesetzten von Coloplast sind dafür verantwortlich, die Gesundheit und Sicherheit in ihren Teams sicherzustellen und ebenso dafür zu sorgen, dass ihre Teams ihre Rollen und Verantwortlichkeiten verstehen. Als Vorgesetzte/r müssen Sie Ihrem Team Anweisungen geben, sowie Schulungen und die Ressourcen anbieten, die erforderlich sind, um die Arbeit sicher ausüben zu können. Wenn Sie sich nicht sicher sind, wie dies umzusetzen ist, können Sie jederzeit mit Ihrem lokalen Standortleiter der Abteilung EHS (Umwelt, Gesundheit und Sicherheit) oder mit Ihrem lokalen Team von People & Culture (HR-Abteilung) sprechen.



Wir müssen stets

- die sicherheitsrelevanten Verhaltensweisen von Coloplast kennen und befolgen:
 - Wenn Sie etwas bemerken – liegt es in Ihrer Verantwortung
 - Handeln Sie nicht überstürzt
 - Kümmern Sie sich darum
 - Bleiben Sie fokussiert
- die Anforderungen von Coloplast in Bezug auf Gesundheit und Sicherheit verstehen und einhalten, um potenzielle Risiken und Gefahren am Arbeitsplatz auszuräumen
- beim eigenen Verhalten auf Sicherheit achten
- handeln, wenn wir eine unsichere Situation sehen, um die Gesundheit und Sicherheit aller zu schützen
- besonders achtsam sein, wenn Gäste empfangen werden, insbesondere, wenn diese unsere Einrichtungen nicht kennen
- die lokal geltenden Regeln für die Meldung von Unfällen, Verletzungen und riskanten Arbeitsbedingungen befolgen
- aktiv zur Verbesserung der Arbeitsumgebung beitragen
- Fragen stellen, wenn wir unsicher sind, was eine gesundheits- oder sicherheitsbezogene Anweisung betrifft



Wir dürfen niemals

- gesundheits- und sicherheitsbezogene Anweisungen, einschließlich der Nutzung von Sicherheitsausrüstung, außer Acht lassen
- Verfahren abkürzen oder Sicherheitsvorkehrungen missachten, um effizienter zu sein
- Sicherheitsbedenken bewusst übergehen

Klares Bekenntnis gegen schikanierendes Verhalten

Ganz in Einklang mit unserer Verpflichtung zur Schaffung einer Kultur der Inklusion dulden wir keine Form schikanierenden Verhaltens. Schikanierendes Verhalten ist ein Verhalten, das – entweder in gesprochener, schriftlicher oder tätlicher Form – eine andere Person herabwürdigt, demütigt, in Verlegenheit bringt oder ausschließt. Schikanierendes Verhalten kann auf vielerlei Aspekten basieren, darunter:

- Geschlechtsidentität
- Geschlecht
- Alter
- ethnischer Hintergrund
- religiöse Überzeugung
- Familienstand
- sexuelle Orientierung
- Behinderung oder körperliche Merkmale
- geistige Fähigkeit oder Neurodiversität

Und es kann in vielerlei Formen auftreten, darunter:

- sexuelle Belästigung
- körperliche Belästigung
- psychische Belästigung
- diskriminierendes Verhalten

Beispiele sind unter anderem:

- verbal: schlechte Witze, beleidigende Bemerkungen, herablassende Äußerungen, Verhöhnung und verbale Beschimpfungen
- nonverbal/körperlich: unerwünschter körperlicher Kontakt, explizite Gesten, Mobbing, Ausschluss oder Isolation und körperliche Gewalt

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Anti-Diskriminierung und Anti-Belästigungs Richtlinie](#). Sprechen Sie mit People & Culture (HR-Abteilung).



Wir müssen stets

- einander mit Respekt und Würde behandeln
- offen ansprechen, wenn wir Zeuge von Verhaltensweisen werden, die andere Personen ausschließen
- mit einer/einem Vorgesetzten, mit People & Culture (HR-Abteilung) oder mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung sprechen oder die Ethik-Hotline nutzen, wenn wir uns schikaniert oder diskriminiert fühlen oder wenn wir Zeuge werden, wie eine andere Person diesem Verhalten ausgesetzt ist



Wir dürfen niemals

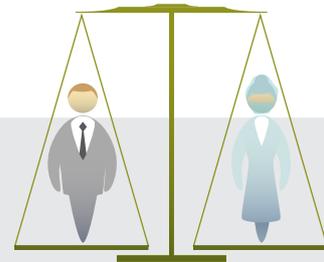
- Personen schikanieren oder andere zu einem solchen Verhalten ermutigen
- darüber hinwegsehen, wenn wir Zeuge schikanierenden Verhaltens anderer werden

Bereitstellen eines inklusiven Arbeitsplatzes

Als globales Unternehmen haben wir nicht nur die Verantwortung dafür, selbst einen inklusiven und diversen Arbeitsplatz zu bieten, sondern sollten auch für andere ein Vorbild sein. Mitarbeitern zu stärken und sie zu respektieren, ist fest in der DNA von Coloplast verankert.

Wir glauben, dass diese Einstellung unser Geschäft verbessert, Innovation begünstigt und uns zu Wachstum verhilft. Und am besten können wir unsere Einstellung gegenüber KollegInnen, neuen Mitarbeitern, Kunden und Geschäftspartnern zeigen, wenn wir sie tagtäglich in der Praxis umsetzen.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Inclusion and Diversity Policy](#) (Richtlinie zu Inklusion und Diversität). Sprechen Sie mit People & Culture (HR).



Wir müssen stets

- Menschen mit Respekt und Würde behandeln
- andere Ideen, Meinungen und Kulturen respektieren
- ein inklusives Umfeld fördern, in dem alle sich sicher fühlen, ihr wahres Selbst bei der Arbeit einzubringen
- Entscheidungen bezüglich Einstellung, Vergütung und beruflicher Entwicklung auf der Grundlage von Fähigkeiten, Erfahrungen und Eignung treffen
- unbewusste Vorurteile verstehen und Maßnahmen ergreifen, um dafür zu sorgen, dass diese uns nicht bei Entscheidungen, bei der Einstellung neuer Mitarbeiter und bei Leistungsbeurteilungen beeinflussen
- offen ansprechen, wenn wir Zeuge von Verhaltensweisen werden, die andere Personen ausschließen



Wir dürfen niemals

- andere diskriminieren
- zu Diskriminierung auffordern, sie hinnehmen oder ignorieren
- andere Personen begünstigen oder benachteiligen abhängig davon, wer sie sind oder wie sie aussehen

Definition: Diskriminierung bedeutet, Menschen unterschiedlich oder unfair zu behandeln – basierend darauf, wer sie sind, wie sie aussehen oder woran sie glauben.

Wir leben unser Führungsverprechen (sog. leadership promise)

Als Vorgesetzte/r sind Sie BotschafterIn für Ethik und Integrität bei Coloplast. Sie zeigen dies, indem Sie unser Führungsverprechen leben und Ihr Engagement für unsere Mission und den Coloplast BEST Verhaltenskodex durch Ihre Worte und Taten zeigen.

Wir erwarten, dass Sie Vorbild sind, eine solide ethische Denkweise in Ihrem Team pflegen und dazu beitragen,

dass unsere Art der Führung sich durch den Austausch mit Menschen in unserem gesamten Unternehmen weiterentwickelt. Sie müssen jederzeit bereit sein, um Ihr Team zu unterstützen – durch Hilfe, wenn die Teammitglieder mit Dilemmata konfrontiert sind oder Bedenken haben, durch Beantworten ihrer Fragen und durch Anmeldung Ihrer Mitarbeiter in Compliance-bezogenen Schulungsprogrammen.





Als Vorgesetzte sollten wir stets

- unser Führungsversprechen leben
- als Vorbild fungieren und unsere Verpflichtung zur Einhaltung von Ethik- und Compliance-Vorgaben demonstrieren
- Unterstützung leisten, damit Teammitglieder Coloplast BEST, die Unternehmensrichtlinien und -prozesse sowie geltende Gesetze und Verordnungen verstehen und einhalten
- durch Diskussionen über ethische Herausforderungen die Relevanz von Ethik und Compliance für unsere Teams und deren Tätigkeit unterstreichen
- Integrität und Compliance als Faktor bei der Beurteilung von Mitarbeitern einbeziehen
- Ein Angebot der „offenen Tür“ bereitstellen, so dass sich Teammitglieder wohlfühlen, wenn sie Fragen stellen und Bedenken vorbringen bzw. melden
- Teammitgliedern das sichere Gefühl vermitteln, dass wir keinerlei Form von Vergeltungsmaßnahmen dulden, wenn Fragen aufgeworfen oder Bedenken vorgebracht werden
- Diversität dadurch fördern, dass wir die Ansichten und Ideen aller einbeziehen



Als Vorgesetzte dürfen wir niemals

- gegen Mitarbeiter, die Fragen gestellt oder Bedenken vorgebracht haben, Vergeltungsmaßnahmen ergreifen oder Vergeltungsmaßnahmen anderer dulden
- ohne Rücksprache mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung Untersuchungen zu ethischem Geschäftsverhalten durchführen
Business Ethics & Compliance

Wir tun das Richtige

Wir haben uns unseren guten Ruf durch harte Arbeit und eine lange Tradition richtigen Handelns erworben – dadurch, dass wir unsere Geschäftstätigkeit stets mit Respekt und kompromissloser Integrität ausüben. Es ist wichtig, dass dies so bleibt.

“Geschäftsausübung ohne Integrität ist für Coloplast keine Option.“

Kristian Villumsen, CEO

Klare Position gegen Korruption beziehen

Bekämpfung von Korruption und Bestechung

Wir führen unser Geschäft auf transparente und ethische Weise und dulden keinerlei Form von Korruption. Das heißt, wir akzeptieren keine Bestechung und bieten sie auch niemals an.

Bestechung kann in verschiedener Form auftreten. Das kann ein Angebot oder Versprechen von Geldzahlungen oder anderen Wertgegenständen sein oder eine Zahlung für bevorzugte Behandlung (sog. Kick-Back). Es kann sich auch um nicht-monetäre Zuwendungen handeln. Z. B. die Annahme von Konzertkarten von einem potenziellen Zulieferer, der Sie dazu bewegen möchte, seine Leistungen auszuwählen, oder der Versand eines Geschenkkorbs an medizinische Fachkräfte, um diese für die Verordnung unserer Produkte zu gewinnen.

Wir dürfen niemals etwas anbieten, das als Versuch einer unrechtmäßigen Einflussnahme auf die Entscheidung einer medizinischen Fachkraft, eines Unternehmens, mit dem wir eine geschäftliche Beziehung unterhalten oder planen, oder anderer Interessenvertreter ausgelegt werden könnte.

Und wir dürfen niemals Bestechungsleistungen annehmen oder das Versprechen von Bestechungsleistungen zulassen, die der Beeinflussung unserer Geschäftsentscheidungen dient.

Bei Coloplast betrachten wir „Beschleunigungszahlungen“ als Bestechung. Sie müssen es immer ablehnen, derartige Zahlungen zu leisten, unsere Position deutlich machen und die Vorgänge Ihrer/Ihrem Vorgesetzten, der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung und der Rechtsabteilung melden.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere Coloplast anti-corruption policy (Richtlinie gegen Bestechung). Sprechen Sie mit der Rechtsabteilung oder mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung.



Wir müssen stets

- das Gewähren oder Annehmen von Bestechungsleistungen, einschließlich nicht-monetärer Zuwendungen, ablehnen
- Vorgesetzte und Compliance-Beauftragte informieren, wenn jemand eine Bestechungsleistung von uns verlangt
- einen Vorteil nur dann gewähren, wenn er:
 - nach lokalen Gesetzen und Verordnungen zulässig ist
 - transparent und ordnungsgemäß dokumentiert ist
 - keine Bestechungsleistung oder Beschleunigungszahlung darstellt und nicht als solche betrachtet werden kann



Wir dürfen niemals

- direkt oder indirekt Zahlungen anbieten, versprechen, vornehmen oder autorisieren bzw. Wertgegenstände verschenken, um das Urteil oder Verhalten von Geschäftspartnern unangemessen zu beeinflussen, um Geschäfte zu generieren oder zu sichern, um eine Handlung oder Entscheidung eines Amtsträgers unangemessen zu beeinflussen oder um einen unzulässigen Vorteil zu erlangen
- eine Bestechungsleistung oder das Versprechen einer Bestechungsleistung oder eine Kick-back-Zahlung annehmen, die unsere Geschäftsentscheidungen beeinflussen soll
- den Versuch unternehmen, jemanden zu bestechen, um vertrauliche Informationen zu erlangen
- Zahlungen an medizinische Fachkräfte leisten oder ihnen Zuwendungen anbieten, damit sie Patienten in unser Care-Programm aufnehmen oder in die direkte Hilfsmittelversorgung vermitteln oder unsere Produkte verordnen
- Amtsträgern Zahlungen oder Wertgegenstände anbieten, um eine Zulassung oder Genehmigung zu erhalten

Definition: Bestechung ist das Angebot oder Versprechen von Geld, Geschenken, Wertgegenständen oder Leistungen, um eine Entscheidung zu beeinflussen. Eine Beschleunigungszahlung ist eine Art von Bestechung, bei der eine Zahlung an einen Amtsträger oder eine Person im öffentlichen Dienst geleistet wird, um ein Standardverfahren zu beschleunigen.

Interessenkonflikte

Zu einem Interessenkonflikt kommt es, wenn persönliche Beziehungen oder Umstände Einfluss darauf nehmen, wie wir Entscheidungen treffen, oder wenn der Anschein erweckt wird. Interessenkonflikte können in vielerlei Form auftreten:

- Persönliche Beziehungen, an denen Ihr Ehepartner, Lebenspartner, Angehörige oder Freunde beteiligt sind. Zum Beispiel eine Liebesbeziehung mit einer Person, die Ihnen direkt unterstellt ist oder der Sie direkt unterstellt sind, oder zu einem Geschäftspartner oder einer medizinischen Fachkraft.
- Verantwortungsvolle Tätigkeiten außerhalb von Coloplast. Zum Beispiel eine Zweitbeschäftigung, eine Tätigkeit im Vorstand eines anderen Unternehmens oder eine Beratungstätigkeit für einen Händler, Zulieferer oder Wettbewerber.

- Finanzielle Interessen, die sich auf Ihre Fähigkeit, Ihre Arbeit zu tun, auswirken könnten. Zum Beispiel Investitionen in Unternehmen, die als Zulieferer oder Händler für Coloplast tätig sind oder Wettbewerber von Coloplast sind.

Die meisten tatsächlichen oder potenziellen Interessenkonflikte können sowohl für den Mitarbeiter als auch für Coloplast zufriedenstellend gelöst werden.

Es ist jedoch wichtig, dass die Entscheidung von den richtigen Personen getroffen wird. Deshalb sollten Sie immer Ihre/n direkte/n Vorgesetzte/n unverzüglich schriftlich informieren, wenn Sie der Meinung sind, dass ein Interessenkonflikt vorliegen könnte.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [\(Conflict of interest policy\) Richtlinie zu Interessenkonflikten](#). Sprechen Sie mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung.



Wir müssen stets

- im besten Interesse von Coloplast handeln und Entscheidungen ausschließlich auf objektiver Basis treffen und nicht Personen bevorzugen, die wir kennen
- Situationen vermeiden, in denen persönliche Interessen im Widerspruch zu den Interessen von Coloplast stehen
- alle Geschenke oder Einladungen ablehnen, durch die wir uns verpflichtet fühlen könnten, eine Gegenleistung zu erbringen, oder die den Anschein einer solchen Verpflichtung erwecken könnten
- jeden potenziellen oder tatsächlichen Interessenkonflikt schriftlich unserer/unserem direkten Vorgesetzten melden, damit er ordnungsgemäß geklärt werden kann



Wir dürfen niemals

- unsere Stellung bei Coloplast missbrauchen, um für uns selbst oder für Angehörige, enge Freunde oder nahestehende Personen einen unlauteren Vorteil zu erzielen
- an unternehmensexternen Aktivitäten teilnehmen, die im Wettbewerb mit Coloplast stehen oder diesen Eindruck erwecken könnten oder die einen Verstoß gegen unsere Pflichten gegenüber Coloplast darstellen könnten
- Geräte, Anlagen oder Ressourcen von Coloplast (einschließlich vertraulicher Informationen und geistigen Eigentums) in Verbindung mit unternehmensexternen Aktivitäten nutzen – es sei denn, dies wurde in Übereinstimmung mit den Leitlinien vorab ausdrücklich genehmigt
- eine Entscheidung treffen, wenn ein potenzieller Interessenkonflikt vorliegt – wir müssen unsere/n direkte/n Vorgesetzte/n informieren, damit ein Entscheider bestimmt werden kann, bei dem kein Interessenkonflikt vorliegt

Definition: Ein Interessenkonflikt ist eine Situation, in der die persönlichen Interessen einer Person – im Zusammenhang mit Familie, Freundschaften, Geschäftsbeziehungen oder finanzielle Aspekte – die Entscheidungen oder Handlungen dieser Person an ihrem Arbeitsplatz beeinflussen. Interessenkonflikte treten üblicherweise auf, wenn die persönlichen Interessen der betreffenden Person mit dem Eigeninteresse ihres Arbeitgebers kollidieren.

Geschenke und Aufmerksamkeiten im geschäftlichen Verkehr

Beim Aufbau erfolgreicher geschäftlicher Beziehungen und der Demonstration guten Willens gegenüber Geschäftspartnern sind häufig Geschenke und geschäftliche Aufmerksamkeiten im Spiel. Diese können zu einem mutmaßlichen oder echten Interessenkonflikt im Umgang mit anderen führen. Wenngleich es angemessene geschäftliche Gründe dafür geben kann, dass Aufmerksamkeiten angenommen werden, wie etwa eine Einladung zu einem Geschäftsessen, müssen wir jede Situation sorgfältig beurteilen, um mutmaßliche oder echte Interessenkonflikte zu vermeiden.

In vielen Regionen ist es nicht gestattet, einer medizinischen Fachkraft Geschenke zu machen. Achten Sie also darauf, dass Sie wissen, welche Regeln in Ihrer Region

gelten. Ausführliche Informationen zu den lokalen Anforderungen erhalten Sie beim Team von Business Ethics & Compliance.

Wir dürfen niemals Geschenke oder Aufmerksamkeiten im geschäftlichen Verkehr, wie etwa Bewirtungen, Freizeitaktivitäten oder Unterhaltungsangebote, zur persönlichen Nutzung anbieten. Wenn Sie ein Geschenk oder eine Aufmerksamkeit erhalten, müssen Sie sowohl Coloplast BEST als auch die internen Richtlinien von Coloplast einhalten.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Sprechen Sie mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung oder mit der Rechtsabteilung.



Wir müssen stets

- die lokalen Richtlinien genau kennen
- potenzielle, tatsächliche oder mutmaßliche Interessenkonflikte berücksichtigen



Wir dürfen niemals

- geschäftliche Aufmerksamkeiten gewähren in der Absicht, Geschäftsentscheidungen zu beeinflussen
- Bargeld oder Bargeldäquivalente (z. B. Geschenkgutscheine) abgeben oder annehmen

Definition: Unter einer geschäftlichen Aufmerksamkeit versteht man unter anderem Bewirtungen und Gefälligkeiten wie Einladungen zu Mahlzeiten, Getränken oder Entertainment, die zwischen Geschäftspartnern im Laufe der Geschäftsbeziehung wechselseitig erfolgen.

Wahrung finanzieller Integrität

Um sicherzustellen, dass wir bei Coloplast unsere Geschäfte auf ehrliche und ethische Weise tätigen, ist es wichtig, dass wir mit finanzielle Informationen fristgerecht und korrekt umgehen und berichten. Das bezieht sich auf die Dokumentation von Spesen, Kosten und

Vergütungen sowie auf Umsatzberichte in lokalen Märkten, damit überall, wo wir geschäftlich tätig sind, die ordnungsgemäße Entrichtung von Steuern gewährleistet ist.

Betrugsvermeidung

Wir müssen bei Interaktionen mit Interessenvertretern und bei der Erfüllung unserer beruflichen Aufgaben stets mit Integrität handeln. Das heißt, wir müssen die Prozesse einhalten, die Coloplast etabliert hat, und dürfen niemals irreführende Maßnahmen einsetzen, um uns unangemessene oder illegale Vorteile zu verschaffen.

Beispiele für Betrug:

- Einreichen falscher Spesenabrechnungen, darunter insbesondere die Nutzung von Unternehmenskreditkarten für persönliche Aufwendungen
- Diebstahl von Vermögenswerten, Produkten oder Geldmitteln von Coloplast oder unterlassene Rückgabe von Arbeitsmitteln wie Computern und

Telefonen

- Diebstahl oder unterlassene Rückgabe von Werkzeugen oder Produktionsmaterialien, einschließlich Produkte und Abfälle
- Unerlaubte Weitergabe von Vermögenswerten oder Arbeitsmittel von Coloplast
- Fälschen von Rechnungen, Leistungsberichten, Unterlagen zu Erstattungen, Sonderleistungen, Krankmeldungen oder falsche Angaben bei bezahlter Abwesenheit sowie in anderen Dokumentationen
- absichtlich falsches Einreichen von Finanzunterlagen oder Jahresabschlüssen, darunter unrechtmäßige Transaktionen oder die missbräuchliche Anwendung der Leitlinien zu Rechnungslegung von Coloplast

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere Leitlinie zur Rechnungslegung und besuchen Sie unsere Seite zu Konzern-Controlling & Berichterstattung auf Connect. Sprechen Sie mit der Finanzabteilung.

Verwaltung unserer geschäftlichen Unterlagen

Die Integrität und der Erfolg von Coloplast hängen von präzisen Informationen ab. Um sicherzustellen, dass wir bei Coloplast unsere Geschäfte auf ehrliche und ethische Weise tätigen, ist es wichtig, dass wir finanzielle Informationen fristgerecht und korrekt nutzen und berichten. Lokale und globale Leitlinien der lokalen Finance-Abteilung und des Konzernfinanzteams müssen entsprechend befolgt werden.

Unser Geschäftsführungsteam und der Vorstand müssen stets eine präzise, vollständige und transpa-

rente Übersicht über die Aktivitäten und die Leistung von Coloplast haben, um fundierte Entscheidungen über unser Geschäft treffen zu können. Aus diesem Grund müssen alle Teams stets auf Einzelheiten achten und korrekte und sorgfältige Unterlagen über ihre Aktivitäten führen. Darüber hinaus entspricht die Pflege korrekter und transparenter Unterlagen unseren Werten und hilft uns dabei, unseren Ruf als integriertes Unternehmen zu festigen und zu sichern.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie sich unsere Seite zu [Steuern und Compliance](#) auf Connect durch. Sprechen Sie mit jemandem aus der Finanz- oder der Steuern und Compliance-Abteilung.



Wir müssen stets

- nur korrekte, vollständige und richtige Informationen dokumentieren und berichten – in Einklang mit den Anweisungen unserer lokalen Finance-Abteilung und unserer Konzernfinanzteams



Wir dürfen niemals

- Informationen auf eine Weise melden, die irreführend ist oder beim Empfänger zur Desinformation führt

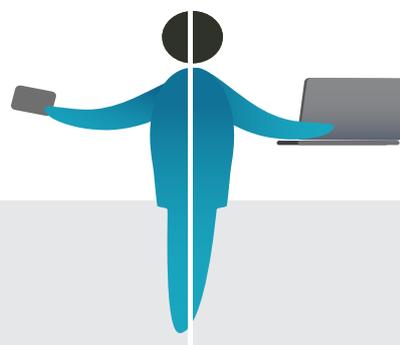
Verantwortungsbewusste Rechnungslegung und Steuern

Wir sind ein gesetzeskonformer und verantwortungsvoller Steuerzahler mit verantwortungsbewussten und transparenten Steuerpraktiken. Da wir global tätig sind, unterliegen wir Steuergesetzen in verschiedenen Ländern. Wir müssen die Coloplast Vorgaben zur Entrichtung von Steuern einhalten, um sicherzustellen, dass wir uns stets verantwortungsbewusst verhalten und alle geltenden Regeln befolgen.

Wir befolgen bei der Erstellung und bei der Veröffentlichung unserer Finanzdaten eine Reihe von Standards. Dazu gehören die Internationalen Rechnungslegungsstandards (IFRS), wie von der Europäischen Union (EU) übernommen, sowie zusätzliche dänische Offenlegungsanforderungen für börsennotierte Unternehmen.

Zu diesem Zweck führen wir korrekte Geschäftsbücher und -unterlagen soweit wir dazu verpflichtet sind, befolgen Gesetze und Verordnungen und halten unsere eigenen Leitlinien zur Rechnungslegung und unsere Richtlinien zum Führen von Unterlagen und zum Berichtswesen ein. Unsere Konzernfinanzabteilung gibt die Leitlinien über die entsprechenden Prozesse heraus und kann alle Fragen beantworten. Unsere ManagerInnen müssen sicherstellen, dass wir die Leitlinien unserer Konzernfinanzabteilung befolgen und außerdem lokalen Rechnungslegungs- und Steuergesetzen sowie -verordnungen Folge leisten.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere Seiten zur [Tax Policy \(Steuerrichtlinie\)](#) und zu unserer [Tax Compliance \(steuerlichen Compliance\)](#) auf Connect. Sprechen Sie mit der Finanzabteilung.



Wir müssen stets

- korrekte Geschäftsbücher und -unterlagen führen
- den Prozessen für Rechnungslegung und Steuerverfahren der lokalen Finance-Abteilung und der Konzernfinanzabteilung folgen und bei Fragen die Steuer- und Compliance-Abteilung konsultieren



Wir dürfen niemals

- eine Steuervermeidung durch Mitarbeiter, Zulieferer oder Kunden ermöglichen

Bekämpfung von Geldwäsche

Coloplast verpflichtet sich zur Einhaltung der Gesetze zur Bekämpfung von Geldwäsche. Wir arbeiten nur mit seriösen Kunden zusammen, die ihre Geschäfte auf legale Weise führen, und verwenden nur Finanzmittel legitimen Ursprungs. Alle Mitarbeiter von Coloplast, einschließlich Personen oder Unternehmen, die in unserem Namen tätig sind, müssen sorgfältig darauf achten, fragwürdige Finanztransaktionen zu identifizieren und angemessene Due-Diligence-Prüfungen durchzuführen.

Wenn Sie Bedenken in Bezug auf eine Finanztransaktion oder Fragen haben, sollten Sie die Finanz- oder Rechtsabteilung konsultieren.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Anti-Money Laundering Policy \(Richtlinie zur Bekämpfung von Geldwäsche\)](#). Sprechen Sie mit der Finanz- oder Rechtsabteilung.

Definition: Unter Geldwäsche versteht man den absichtlichen Versuch, die Gewinne aus einer Straftat zu verbergen oder zu verschleiern, indem diese Gewinne in legale und legitime Finanzaktivitäten umgelenkt werden. Es kann bei verschiedenen Arten von Geschäften und Transaktionen zu Geldwäsche kommen, zum Beispiel bei der Rechnungsstellung.

Weitergabe von Insider-Informationen

Coloplast ist ein börsennotiertes Unternehmen auf dem dänischen Aktienmarkt. Daher gelten detaillierte Vorschriften für die Weitergabe von Informationen durch Coloplast und seine Mitarbeiter. Um zu gewährleisten, dass Coloplast diese Vorschriften einhält, haben wir eine Reihe interner Regeln festgelegt, die alle Mitarbeiter befolgen müssen.

Insbesondere Informationen, die als Insider-Informationen definiert sind, müssen stets streng vertraulich genutzt werden, bis die Informationen gemäß unseren internen Regeln offengelegt werden können. Ein typi-

sches Beispiel für Insider-Informationen sind Aktivitäten rund um Fusionen und Akquisitionen (M&A) einer bestimmten Größe. Die unbefugte Weitergabe von Insider-Informationen ist ein Straftatbestand und kann eine strafrechtliche Verfolgung nach sich ziehen.

Wir verfügen über einen Prozess für den Umgang mit Insider-Informationen. Die Rechtsabteilung kontaktiert Sie direkt und benachrichtigt Sie, wenn Sie in den Besitz von Insider-Informationen gelangen.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [internen Regeln](#). Sprechen Sie mit der Rechtsabteilung.



Wir müssen stets

- Insider-Informationen streng vertraulich behandeln und dürfen sie erst dann mit KollegInnen besprechen, wenn wir die Erlaubnis der Rechtsabteilung erhalten haben
- sicherstellen, dass Insider-Informationen zu keiner Zeit auf unserem Schreibtisch oder Bildschirm einsehbar sind



Wir dürfen niemals

- an öffentlichen Orten wie Kantinen über Insider-Informationen sprechen
- mit Familienangehörigen oder Freunden über Insider-Informationen sprechen
- Papiere, die Insider-Informationen beinhalten, im Drucker oder an anderen Orten liegenlassen, wo andere Personen diese einsehen können

Definition: Insider-Informationen sind Informationen (i) konkreter Natur, (ii) die noch nicht öffentlich gemacht wurden, (iii) die sich direkt oder indirekt auf Coloplast oder die Aktien von Coloplast beziehen, und (iv) die sich im Fall einer Offenlegung wahrscheinlich signifikant auf den Kurs der Aktien von Coloplast auswirken würden.

Insiderhandel

Die Aktien von Coloplast werden an der dänischen Börse gehandelt. Wenn Sie über Insider-Informationen verfügen, ist Ihnen der Handel mit Aktien von Coloplast strikt untersagt, da ein solcher Handel als Insider-Handel angesehen werden würde. Lesen Sie unbedingt

unsere internen Regeln, bevor Sie Aktien von Coloplast handeln, da Insider-Handel eine Straftat ist und erhebliche Geldbußen und/oder Gefängnisstrafen nach sich ziehen kann.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [internen Regeln](#). Sprechen Sie mit der Rechtsabteilung.



Wir müssen stets

- darauf achten, uns vor dem Verkauf oder Kauf von Coloplast-Aktien, mit den internen Regeln für den Handel mit Coloplast-Aktien vertraut zu machen



Wir dürfen niemals

- Coloplast-Aktien kaufen oder verkaufen, wenn wir dabei im Besitz von Insider-Informationen sind
- unseren Freunden oder Familienangehörigen vorschlagen, Coloplast-Aktien zu kaufen oder zu verkaufen, wenn wir im Besitz von Insider-Informationen sind

Einhaltung internationaler Handelsregeln

Fairer Wettbewerb

Wettbewerb spornt Unternehmen zu Innovationen an, die Verbrauchern und der Gesellschaft zugutekommen. Wir verpflichten uns zur Einhaltung der Wettbewerbsregeln an allen Orten, an denen wir tätig sind. Aber die Wettbewerbsgesetze sind komplex und die Regeln leuchten einem nicht immer ein.

Nur, wenn wir die Grenzen kennen, die uns die Wettbewerbsgesetze vorgeben, können wir Geschäftsentscheidungen treffen, mit denen wir unsere Marktposition verbessern und uns gleichzeitig an die geltenden Gesetze halten.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Competition Policy \(Wettbewerbsrichtlinie\)](#). Lesen Sie unsere [was Sie in Bezug auf das Wettbewerbsrecht tun und nicht tun dürfen](#). Sprechen Sie mit der Rechtsabteilung oder schreiben Sie eine E-Mail an competitionpolicy@coloplast.com.



Wir müssen stets

- bei Unsicherheiten über Wettbewerbsangelegenheiten die Rechtsabteilung konsultieren



Wir dürfen niemals

- Vereinbarungen eingehen, koordinierte Praktiken vereinbaren oder Absprachen treffen, durch die der Wettbewerb eingeschränkt werden könnte
- ohne rechtliche Beratung kommerziell sensible Informationen mit Wettbewerbern austauschen
- unwahre Aussagen über das Angebot unserer Wettbewerber machen
- wettbewerbsensible Informationen mit Wettbewerbern besprechen oder austauschen
- vertrauliche Informationen eines Wettbewerbers annehmen oder überprüfen
- vertrauliche Informationen über einen Wettbewerber kopieren oder weitergeben

Handelsbeschränkungen

Coloplast ist ein globales Unternehmen, das tagtäglich am internationalen Handel beteiligt ist. Wir befolgen Gesetze, die einschränken, was wir von bzw. in bestimmte/n Länder/n, von/an bestimmte/n Unternehmen und Personen importieren oder exportieren dürfen, oder die den Import und Export untersagen. Diese Beschränkungen können sogar für den Handel zwischen Coloplast-Unternehmen sowie für Transaktionen mit Zulieferern, Herstellern, Händlern und Geschäftspartnern gelten.

Falls wir am Import oder Export von Waren beteiligt sind, müssen wir sicherstellen, dass Transaktionen nach Maßgabe der einschlägigen Handelsbeschränkungen

und Ausfuhrkontrollgesetze und -beschränkungen durchgeführt werden.

Wir halten uns an Gesetze, die Boykotte seitens bestimmter Länder gegen andere Länder verhängen, sowie an Gesetze, die den Handel mit bestimmten sanktionierten Ländern untersagen. Wenn Sie Anfragen zur Zusammenarbeit mit Ländern, Personen oder Unternehmen erhalten, die einem Boykott oder Handelsbeschränkung unterliegen, sollten Sie diese Anfragen unverzüglich Ihrer/Ihrem direkten Vorgesetzten, der Business-Ethics- & Compliance- oder der Rechtsabteilung melden.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Sprechen Sie mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung oder mit der Rechtsabteilung.



Wir müssen stets

- mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung sprechen, wenn wir Anleitung und Informationen zu Sanktionen benötigen
- eine Prüfung durchführen, bevor wir in einem neuen Land geschäftlich tätig werden, um potenzielle Handelsbeschränkungen zu identifizieren
- bei der Beauftragung von Geschäftspartnern, Zulieferern oder Händlern Due-Diligence-Prüfungen durchführen



Wir dürfen niemals

- die Verordnungen über Boykotte, sanktionierte Parteien oder Exportkontrollen missachten

Wir schützen unser Unternehmen

Informationen sind das Herzstück unseres gesamten Tuns bei Coloplast. Sie helfen uns, die gesundheitsbezogenen Bedürfnisse unserer Endverbraucher zu verstehen, unser Geschäft auf effektive und profitable Weise zu führen, miteinander leichter zu kommunizieren und mehr. Es ist unverzichtbar, unsere vertraulichen Informationen und unser geistiges Eigentum zu schützen und Datenschutzgesetze einzuhalten.

Beim Schutz unseres Unternehmens geht es auch um den Schutz der materiellen Vermögenswerte von Coloplast. Wir alle sind dafür verantwortlich, die von uns für unsere Arbeit genutzten Geräte und Einrichtungen sorgfältig zu behandeln – von Computern und Mobiltelefonen und den Büros, in denen wir tätig sind, bis hin zu Maschinen und Rohstoffen, die bei der Herstellung unserer Produkte eingesetzt werden.

Schutz von Informationen und geistigem Eigentum

Informationssicherheit

Um die Informationen von Coloplast zu schützen, verfügen wir über ein Informationssicherheitsmanagementsystem, das gemäß ISO-27001-Standard zertifiziert ist und regelmäßig durch interne und externe Prüfungen validiert wird. Wir verfügen außerdem über Richtlinien zu Informationssicherheit und Datenschutz, die Anleitungen zum Umgang mit sensiblen, personenbezogenen und/oder vertraulichen Informationen liefern.

Unsere IT-Systeme sind die Hilfsmittel, die wir zur Erfüllung unserer beruflichen Aufgaben nutzen. Dazu gehören auch unsere digitalen Arbeitsplätze, also von Coloplast ausgegebene Laptops und Telefone, Software und Programme, Drucker und Anlagen und weitere IT-

Hilfsmittel und -Services. Unsere digitalen Arbeitsplätze sind unverzichtbar für unsere alltägliche Arbeit. Daher müssen wir sie und die wertvollen Informationen, die sie enthalten, schützen.

Unsere digitalen Arbeitsplätze und die IT-Systeme und die Infrastruktur, die sie ermöglichen, werden kontinuierlich angegriffen, um Informationen zu stehlen oder unsere Fähigkeit zur Geschäftsausübung zu stören. Cyberkriminelle nehmen Coloplast üblicherweise über Angriffsversuche wie Phishing-E-Mails und Malware ins Visier. Am besten können wir uns dagegen verteidigen, wenn wir ein hohes Maß an Sicherheitsbewusstsein aufrechterhalten.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Wenn Sie mehr über Informationssicherheit erfahren möchten, lesen Sie unsere [Information Security Policy \(Richtlinie zur Informationssicherheit\)](#), die [Global IT policy \(Globale IT-Richtlinie\)](#) und das [CITA \(Coloplast IT-Awareness-Programm\)](#). Sprechen Sie mit Global IT Support (1600). Dort ist man rund um die Uhr für Sie da, um Ihnen bei allen IT-Problemen zu helfen, mit denen Sie konfrontiert sind – einschließlich Fragen der Informationssicherheit. Sie müssen sich unverzüglich an diese Spezialisten wenden, wenn Sie der Meinung sind, dass Sie eine Phishing-E-Mail oder einen Phishing-Telefonanruf erhalten haben oder auf einen Link geklickt haben, der feindlich oder verdächtig sein könnte oder wenn Sie besorgt sind, dass Ihr Computer mit einem Virus infiziert ist. Auch mit anderen Anliegen oder Fragen haben, können Sie sich dort melden.



Wir müssen stets

- unseren digitalen Arbeitsplatz mit wirksamen Passwörtern und durch das Sperren von Computerbildschirmen schützen, wenn wir uns von unserem Arbeitsplatz entfernen (z. B. durch Drücken der Windows-Taste + L)
- im Zweifelsfall E-Mails löschen. Achten Sie auf verdächtig aussehende E-Mails, E-Mails von unbekanntem Absendern oder Anfragen, die nicht mit den normalen Geschäftsprozessen in Einklang stehen.
- unverzüglich alle verlorenen und/oder beschädigten IT-Geräte, wie Laptops oder Telefone, sowie alle Sicherheitsvorfälle an Global IT Support (1600) melden



Wir dürfen niemals

- unsere Benutzer-ID und das Benutzerpasswort weitergeben oder Passwörter auf unseren Computern speichern oder in der Nähe unserer Computer aufbewahren
- dasselbe Passwort für mehrere Konten verwenden
- Links öffnen oder auf E-Mails antworten, die verdächtig erscheinen
- unautorisierte oder nicht genehmigte Software nutzen – sprechen Sie mit Global IT, wenn Sie etwas benötigen
- Informationen von Coloplast auf nicht genehmigten Plattformen weitergeben oder speichern – halten Sie sich an unsere genehmigten Tools, wie Microsoft Teams, Outlook und OneDrive

Schutz personenbezogener Daten

Coloplast muss personenbezogene Daten erfassen, nutzen und übermitteln, um gesetzliche Anforderungen zu erfüllen oder um sein Geschäft und seine Services effektiv betreiben zu können. Diese Daten können sich auf Sie beziehen, weil Sie für uns arbeiten, oder auf Personen außerhalb unseres Unternehmens, mit denen wir geschäftlich interagieren – wie Endverbraucher, medizinische Fachkräfte, Geschäftspartner und WissenschaftlerInnen. Wir wollen die Privatsphäre aller schützen – und der Schutz personenbezogener Daten ist Teil davon.

Es gibt viele Gesetze, die festlegen, wie personenbezogene Daten erfasst und verwendet werden dürfen. Verstöße gegen diese Gesetze können die Person schädigen, deren Daten wir gespeichert haben. Und in einigen Ländern stellt der Missbrauch personenbezogener Daten einen Straftatbestand dar. Daher sollten wir personenbezogene Daten stets korrekt und in Übereinstimmung mit unseren Richtlinien und Verfahren zum Umgang mit Daten und Datenschutzverstößen handhaben.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Global personal data policy \(Globale Richtlinie zu personenbezogenen Daten\)](#), unsere [HR data privacy \(Richtlinie zum Schutz von HR-Daten\)](#) oder gehen Sie zu unserer [Globalen Datenschutzseite](#). Wenn Sie Fragen zum Datenschutz bei Coloplast haben, senden Sie eine E-Mail an DataProtectionOffice@coloplast.com. Anfragen bezüglich Änderung oder Löschung personenbezogener Daten richten Sie bitte per E-Mail an privacyrequests@coloplast.com. Melden Sie Datenschutzverstöße an Global IT unter 1600@coloplast.com. In Fällen schwerwiegender datenschutzrechtlicher Bedenken leiten Sie diese direkt an die/den Datenschutzbeauftragte/n von Coloplast weiter, die/den Sie auch kontaktieren können über DataProtectionOffice@coloplast.com.





Wir müssen stets

- die einschlägigen Gesetze und unsere Global personal data policy (Globale Richtlinie zu personenbezogenen Daten) sowie die Information Security Policy policies (Richtlinie zu Informationssicherheit) einhalten
- personenbezogene Daten nur für konkrete legitime und notwendige Zwecke erfassen, verarbeiten, offenlegen oder speichern
- Datenschutzverstöße unverzüglich an Global IT unter 1600@coloplast.com melden. Ein Beispiel für einen Datenschutzverstoß ist eine E-Mail mit personenbezogenen Daten, die an den falschen Empfänger gesendet wird, Pakete mit unseren Produkten, die an den falschen Empfänger geschickt werden, Hackerangriffe oder Datenverlust bzw. -lecks.



Wir dürfen niemals

- personenbezogene Daten länger speichern als diese benötigt werden
- ohne Zustimmung der betroffenen Person personenbezogene Daten an Personen außerhalb von Coloplast weiterleiten und dürfen das auch nur dann tun, wenn eine Vereinbarung zur Datenverarbeitung oder eine andere rechtliche Grundlage vorliegt
- personenbezogene Informationen an Personen weitergeben, die nicht befugt sind, sie zu erhalten
- die Forderung von Personen nach Zugriff auf ihre Daten sowie Aktualisierung oder Löschung ihrer Daten ignorieren

Definition: Unter persönlichen Daten versteht man Informationen, anhand derer eine bestimmte Person identifiziert werden kann, wie z. B. Name, Adresse und Sozialversicherungsnummer. Einige persönliche Daten gelten als besonders sensibel, dies sind u.a. Daten über die ethnische Herkunft, politische Gesinnung, religiöse Überzeugung oder Mitgliedschaft in einer Gewerkschaft, Informationen über Gesundheit, Sexualleben, Straftaten und sonstige rein private Angelegenheiten.

Vertrauliche Informationen und geistiges Eigentum

Unsere Vermögenswerte sind die Dinge, die Coloplast geschaffen, gekauft oder lizenziert hat. Sie sind das Ergebnis kontinuierlicher Investition, Innovation und der harten Arbeit ehemaliger und aktueller Mitarbeiter von Coloplast – einschließlich Ihrer selbst.

Geistiges Eigentum und vertrauliche Informationen sind unersetzliche Vermögenswerte. Wenn vertrauliche Informationen einmal preisgegeben werden, geht ihr

Wert verloren und der ursprüngliche Zustand ist nicht wiederherstellbar. Es kann sein, dass wir einen Wettbewerbsvorteil und die Möglichkeit verlieren, Schutz für unser geistiges Eigentum zu erlangen. Das heißt, dass geistiges Eigentum und vertrauliche Informationen mit allergrößter Sorgfalt geschützt werden müssen.

Vertrauliche Informationen

Die Fähigkeit von Coloplast zum sicheren Austausch von Informationen, einschließlich vertraulicher Informationen, ist für unseren Erfolg zwingend erforderlich. Als Mitarbeiter haben wir auf vielerlei Weise Zugang zu vertraulichen Informationen und wir müssen verantwortungsbewusst handeln, wenn wir mit vertraulichen Informationen arbeiten. Das heißt, dass wir niemals vertrauliche Informationen an Personen weitergeben dürfen, die diese nicht kennen müssen. Das schließt auch andere Mitarbeiter von Coloplast mit ein.

Vertrauliche Informationen kommen in verschiedenen Formen vor. Sie können in digitalen Systemen und Dokumenten gespeichert sein und sogar in Gesprächen ausgetauscht werden. Beim Umgang mit vertraulichen

Informationen müssen wir jedes Dokument, das vertrauliche Informationen enthält, als „Vertraulich“ kennzeichnen und angemessene Maßnahmen zur Beschränkung des Zugriffs auf diese Informationen ergreifen. Vertrauliche Informationen dürfen ausschließlich in Einklang mit unseren internen Leitlinien weitergegeben werden. Sie dürfen niemals an Dritte weitergegeben werden, sofern nicht eine unterzeichnete Vertraulichkeitsvereinbarung vorliegt.

Wenn Dritte uns ihre vertraulichen Informationen anvertrauen, müssen wir sie auf dieselbe Weise schützen, wie wir auch unsere eigenen vertraulichen Informationen schützen und dürfen sie nur für rechtmäßige Geschäftszwecke verwenden.



Wir müssen stets

- Dokumente, die vertrauliche Informationen enthalten, als „Vertraulich“ kennzeichnen und dürfen sie nur für ihren vorgesehenen Zweck nutzen
- sicherstellen, dass vertrauliche Informationen durch angemessene Maßnahmen geschützt sind
- vertrauliche Informationen nur an Personen weitergeben, bei denen ein berechtigtes Interesse zur Kenntnis besteht und die befugt sind, diese Informationen zu erhalten



Wir dürfen niemals

- vertrauliche Informationen an andere weitergeben – auch nicht an andere Mitarbeiter von Coloplast –, bei denen kein berechtigtes Interesse zur Kenntnisnahme vorliegt
- Dokumente, die vertrauliche Informationen enthalten, kopieren oder von unserem Arbeitsplatz entfernen, sofern es nicht einen legitimen geschäftlichen Grund dafür gibt und die Vertraulichkeit der Informationen nicht mit angemessenen Maßnahmen geschützt wird
- vertrauliche Informationen nach dem Ende von Besprechungen zurücklassen, z. B. auf Whiteboards, Tafeln oder Flipcharts

Geistiges Eigentum

Wir nutzen das Recht auf geistiges Eigentum zum Schutz unserer Vermögenswerte und zur Förderung künftiger Innovation. So, wie wir von anderen erwarten, unser geistiges Eigentum zu achten, respektieren auch wir das geistige Eigentum Dritter und verwenden das geistige Eigentum von Dritten nicht, ohne zuerst deren Einwilligung einzuholen.

Unsere Marken zählen zu unseren wertvollsten Vermögenswerten. Sie können ihren Wert verlieren, wenn sie missbräuchlich verwendet werden. Deshalb sollten wir stets darauf achten, unsere Marken in Einklang mit unseren Leitlinien zur Markenverwendung zu nutzen. Wenn Sie feststellen, dass jemand unsere Marken unbefugterweise nutzt – oder bei deren Nutzung unsere

Markenleitlinien nicht einhält – müssen Sie dies stets der Abteilung für geistiges Eigentum (Abteilung Intellectual Property) melden.

Wenn Sie vermuten, dass vertrauliche Informationen unabsichtlich oder böswillig offengelegt wurden oder Zugriff darauf gewährt wurde, oder wenn Sie von potenziellen Verstößen gegen das geistige Eigentum von Coloplast oder anderen ausgehen, müssen Sie unverzüglich Ihre/n direkte/n Vorgesetzte/n oder die Abteilung für geistiges Eigentum informieren.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Information Security Policy \(Informationssicherheitsrichtlinie\)](#) und die [Richtlinie von Coloplast zu geistigem Eigentum](#). Sprechen Sie mit der Abteilung für geistiges Eigentum (Abteilung Intellectual Property).

Definition: Geistiges Eigentum sind Patente, Patentanträge, Ideen (für die noch kein Patentantrag gestellt wurde), Geschäftsgeheimnisse, Warenzeichen, Produktmuster (von Produkt- und Verpackungsdesign, Anwender Schnittstellen etc.), Copyright, Domännennamen und artverwandte Rechte.

Nutzung sozialer Medien

Soziale Medien sind zu einem integralen Bestandteil unserer Kommunikation, unserer Informationsgewinnung und unseres Austauschs mit Dritten geworden. Aber ihre Nutzung ist mit Risiken verbunden – für unseren Ruf als Unternehmen und für die Privatsphäre von Personen – also müssen wir darauf achten, diese Risiken zu vermeiden oder zu minimieren.

Es ist wichtig, dass die persönliche Nutzung sozialer Medien durch Mitarbeiter von Coloplast nicht mit dem Geschäft von Coloplast kollidiert, unseren Ruf nicht beeinträchtigt und nicht gegen Gesetze verstößt. Unsere Nutzung sozialer Medien muss in Einklang stehen mit unserer Social-Media-Richtlinie, was auch den Austausch rund um die Produkte und Services von Coloplast oder unserer Wettbewerber mit einschließt.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [IT security policy \(Social-Media-Richtlinie\)](#), die [IT security policy \(Informationssicherheitsrichtlinie\)](#) und [CITA \(Coloplast IT-Awareness-Programm\)](#). Sprechen Sie mit der Abteilung Regulatory Affairs oder mit der Rechtsabteilung.



Wir müssen stets

- bei der Nutzung sozialer Medien, auch bei der privaten Nutzung, daran denken, dass dies auf Coloplast zurückfallen kann und sich negativ auf das Image und den Ruf unseres Unternehmens auswirken könnte
- soziale Medien verantwortungsvoll nutzen und keine beleidigenden, aufwieglerischen oder aggressiven Aussagen treffen sowie alles vermeiden, was Coloplast beschämen oder verunglimpfen könnte



Wir dürfen niemals

- den Eindruck erwecken, dass Coloplast unsere persönliche Meinung, z. B. unsere politische Überzeugung, billigt, indem wir unsere berufliche und private Kommunikation vermischen
- vertrauliche Informationen von Coloplast oder anderen Personen offenlegen
- medizinische Gutachten oder Ratschläge erteilen
- ohne entsprechende Genehmigung im Namen von Coloplast sprechen
- private Beiträge zu den Produkten oder Services von Coloplast veröffentlichen

Definition: Als soziale Medien werden alle Online-Medien bezeichnet, einschließlich Blogs, Wikis, soziale Netzwerke, mobile Apps sowie sonstige Online-Foren. Beispiele für soziale Medien sind unter anderem Websites wie YouTube und Flickr und soziale Netzwerke wie Facebook, Instagram, LinkedIn und Twitter.

Anfragen von Investoren und Medien

Als Unternehmen müssen wir mit einer Stimme mit Investoren, Analysten, der Presse und Interessenverbänden sprechen. Und das sollten wir in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen und mit unseren eigenen Richtlinien tun.

Wenn Sie eine Anfrage von Agenturen, einschließlich Investoren und Finanzanalysten, erhalten, dürfen Sie diese nie selbst beantworten, sondern müssen sie an die Abteilung Investor Relations weiterleiten. Anfragen von Medien oder Community-Mitgliedern müssen stets an die Abteilung für Unternehmenskommunikation weitergeleitet werden.

Wir respektieren unsere Interessenvertreter

Wir haben mit einem breiten Spektrum von Interessenvertreter zu tun – von Endverbrauchern und medizinischen Fachkräften bis hin zu Geschäftspartnern und Behörden. Ganz gleich, mit wem wir es zu tun haben und wo wir arbeiten – wir müssen stets integer handeln. Dabei zeigen wir Respekt für die Personen, mit denen

wir arbeiten, und setzen uns hohe ethische Standards für die Art und Weise, wie wir miteinander arbeiten. Aus diesem Grund achten wir darauf, nur mit Dritten zusammenzuarbeiten, die sich denselben hohen Standards wie wir verschrieben haben.

Zusammenarbeit mit medizinischen Fachkräften

Die Zusammenarbeit mit medizinischen Fachkräften ist unerlässlich, um innovative Technologien zu entwickeln, unsere Produkte zu verbessern, das Bewusstsein für unsere Produkte zu steigern sowie wissenschaftliche und entwicklungsspezifische Informationen auszutauschen. Wir verpflichten uns, unseren medizinischen Fachkräften stets die neuesten klinischen Daten und Schulungen bereitzustellen. Auf diese Weise ist gewährleistet, dass sie unsere Produkte sicher und effektiv anwenden können.

Bei der Zusammenarbeit mit medizinischen Fachkräften und ihren Organisationen müssen wir stets unsere eigenen Richtlinien und die geltenden Gesetze, Verordnungen, Ethikkodizes und Branchenstandards befolgen – sowohl in unserem eigenen Land als auch in dem Land, in dem die jeweiligen medizinischen Fachkräfte sich befinden. Unsere Interaktionen mit medizinischen Fachkräften müssen stets aus beruflichen Gründen erfolgen. Wir dürfen niemals den Versuch unternehmen, medizinische Fachkräfte zu beeinflussen oder ihnen

Bestechungsleistungen anzubieten, damit sie unsere Produkte kaufen, verwenden oder empfehlen.

Denken Sie immer daran: Wenn eine Aktivität, z. B. eine Schulungsveranstaltung oder eine Tagung von Coloplast, sich über mehrere Länder erstreckt (z. B. wenn eine medizinische Fachkraft aus einem Land Leistungen in einem anderen Land erbringt), müssen wir geltende Gesetze und Verordnungen der jeweiligen Länder einhalten. Coloplast stellt Personen, die mit einem berechtigten geschäftlichen Interesse an der Aktivität teilnehmen, nur Bewirtungsleistungen in moderatem und angemessenem Umfang zur Verfügung.

Bei der Bereitstellung von Bewirtungsleistungen, Beratungshonoraren, Fortbildungsförderungen und Sponsorleistungen an medizinische Fachkräfte müssen wir unbedingt die dafür geltenden Regeln sowie die einschlägigen Anforderungen in Bezug auf Transparenz und Meldepflichten kennen und diese befolgen. Diese können, je nach Land, unterschiedlich sein.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie Ihre regionale Richtlinie mit Informationen über den korrekten Umgang mit medizinischen Fachkräften. Sprechen Sie mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung.

In bestimmten Ländern und Branchen gilt für Honorare, Bewirtungsleistungen, Förderleistungen und sonstige Zuwendungen, die medizinischen Fachkräften und Gesundheitsorganisationen bereitgestellt werden, eine Meldepflicht.

Wenn wir derartige Zuwendungen nicht korrekt melden, kann dies dazu führen, dass wir unsere Geschäfte nicht mehr uneingeschränkt erbringen können und ein Risiko erheblicher Bußgelder und Strafen entsteht.



Wir müssen stets

- einen legitimen und professionellen Grund für die Interaktion mit einer medizinischen Fachkraft und/oder einer Gesundheitsorganisation haben
- vor Interaktionen mit medizinischen Fachkräften die geltenden Richtlinien und Verfahren prüfen und Unterstützung von der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung einholen
- Orte und Veranstaltungsorte wählen, die dem professionellen Zweck der Veranstaltung Rechnung tragen und darauf achten, dass Bewirtungsleistungen ein moderates Niveau nicht übersteigen
- die Anforderungen bezüglich Meldepflichten und Transparenz kennen und befolgen



Wir dürfen niemals

- den Versuch unternehmen, eine medizinische Fachkraft oder eine Gesundheitsorganisation auf unangemessene Weise zu beeinflussen, indem wir ihr Zuwendungen (z. B. Geschenke oder sonstige Vorteile) anbieten

Interaktionen mit Amtsträgern

Wir sind stolz auf unsere offene, ehrliche und transparente Kommunikation und Geschäftspraktiken und dürfen niemals unangemessene Versuche unternehmen, die Entscheidungsfindung einer Amtsträgern zu beeinflussen. Unsere Interaktionen mit Amtsträgern unterliegen strengen lokalen und regionalen Gesetzen und Vorschriften.

Wenn wir bei Coloplast mit Amtsträgern interagieren, müssen wir stets sorgfältig darauf achten, dass dies auf ethische, verantwortungsbewusste und transparente

Weise geschieht. Das bedeutet auch, dass wir niemals einem Amtsträger Wertgegenstände übergeben oder Zuwendungen anbieten dürfen in dem Versuch, sie in irgendeiner Weise unangemessen zu beeinflussen.

Es ist wichtig, zu bedenken, dass die meisten medizinischen und wissenschaftlichen Fachkräfte möglicherweise Amtsträger sind, wenn sie in staatlichen Krankenhäusern, Kliniken, Universitäten oder ähnlichen Einrichtungen tätig sind.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Sprechen Sie mit der Regulatory Abteilung, mit der Rechts- und der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung.



Wir müssen stets

- mit Amtsträgern zusammenarbeiten, wenn dies notwendig und rechtmäßig ist, und dabei auf ethische, verantwortungsbewusste und transparente Weise vorgehen
- bei staatlichen Untersuchungen und Auskunftersuchen kooperieren und den Anfragen entsprechen
- wachsam bleiben, was Interessenkonflikte betrifft
- sicherstellen, dass die Integrität des Amtsträgers gewahrt ist und eine etwaige Übernahme von Bewirtschaftungsleistungen, Reisekosten und sonstige Zuwendungen muss stets im Einklang mit Coloplast BEST und lokalen Richtlinien erfolgen



Wir dürfen niemals

- einem Amtsträger Zuwendungen oder Wertgegenstände übergeben oder anbieten, um unangemessenen Einfluss auszuüben
- einen Mittelsmann oder Berater nutzen, um unangemessene Aktivitäten mit Amtsträgern in unserem Namen durchzuführen

Umgang mit Endverbrauchern und ihren Organisationen

Alle Personen, die unsere Produkte und Services nutzen, müssen mit Respekt und Würde behandelt werden. Informationen sind ihnen auf angemessene Weise und zeitnah bereitzustellen.

Wir wollen unsere Werte in der Praxis leben und sollten daher stets zuhören, um die Bedürfnisse unserer Endverbraucher zu verstehen, damit wir ihnen die am geeigneten Produkte und Services anbieten können. Und wir dürfen niemals die Integrität der Beziehung zwischen Endverbrauchern und medizinischen Fachkräften beeinflussen oder beeinträchtigen.

Patientenorganisationen fungieren als Vertretungen für die Menschen, die unsere Produkte anwenden.

Durch ihr Engagement und ihre Kenntnis der tagtäglichen Herausforderungen, verleihen Sie den Bedürfnissen von Menschen mit körperlicher Beeinträchtigung Ausdruck.

Diese Organisationen sind unsere besten Partner, wenn es darum geht, das Bewusstsein für Behandlungsmöglichkeiten zu steigern, die bisher nicht ausreichend berücksichtigt wurden. Bei der Zusammenarbeit mit ihnen ist es wichtig, dass wir klar definierte Zwecke verfolgen, damit die Integrität gewährleistet wird. Der Umgang mit ihnen muss auf den Grundsätzen der Unabhängigkeit, der Transparenz und des Respekts basieren.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Sprechen Sie mit der Regulatory-Abteilung, mit der Rechts- und der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung.



Wir müssen stets

- bei der Verarbeitung personenbezogener Daten die Einwilligung der betreffenden Personen einholen
- im Umgang mit unseren Endverbrauchern und Patientenorganisationen unsere Standards in Bezug auf Integrität, Unabhängigkeit, Respekt, Transparenz und gemeinsame Ziele befolgen
- Bewirtschaftungsleistungen auf ein moderates Niveau begrenzen
- darauf achten, dass wir Patientenorganisationen und deren Vertreter angemessen vergüten



Wir dürfen niemals

- in Bezug auf Bereitstellung von Unterstützungsleistungen oder anderen Aktivitäten Exklusivität einfordern
- Geschenke, Bewirtschaftungsleistungen, Veranstaltungen oder andere Aktivitäten nutzen, um die Entscheidungen von Patientenorganisationen unangemessen zu beeinflussen
- ohne ordnungsgemäße schriftliche Dokumentation direkte oder indirekte finanzielle Unterstützung gewähren

Verkaufsförderung für unsere Produkte und Services

Medizinische Fachkräfte und die Menschen, die unsere Produkte und Leistungen anwenden, verlassen sich darauf, dass wir klar verständliche und korrekte Informationen zu unseren Produkten und Services bereitstellen.

Unsere Produkte sind als Medizinprodukte klassifiziert. Das bedeutet, dass der Verkauf streng reglementiert ist. Die von uns mitgeteilten Informationen müssen sachlich und evidenzbasiert sein und korrekte, objektive Aussagen beinhalten.

Wenn wir uns nicht an die geltenden Regeln und Verordnungen halten, riskieren wir unseren Ruf zu schädigen, hohe Bußgelder oder sogar den Verlust der Zulassung zum Verkauf unserer Produkte. Daher ist es wichtig, dass jede und jeder Einzelne, der oder die mit verkaufsfördernden Aktivitäten rund um unsere Produkte befasst ist, über die geltenden Gesetze und Verordnungen sowie Branchenkodizes und die Standards von Coloplast geschult und informiert ist.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Sprechen Sie mit der lokalen und/oder globalen Marketingabteilung, mit der Regulatory Abteilung und der Rechtsabteilung.



Wir müssen stets

- sicherstellen, dass die verkaufsfördernden Materialien und Aussagen in Einklang mit aktuellen und freigegebenen Produktaussagen stehen
- mithilfe des korrekten Prozesses (z. B. PromoMats) die Freigabe für Marketing Materialien/Mitteilungen einholen
- sicherstellen, dass Vergleiche auf Produkten/Leistungen basieren, die tatsächlich vergleichbar sind, und dass Vergleiche anhand relevanter Eigenschaften erfolgen
- mit der Rechtsabteilung Rücksprache halten, wenn Wettbewerber von Coloplast in verkaufsfördernden Materialien genannt werden



Wir dürfen niemals

- falsche, irreführende, übertriebene, unvollständige oder nicht dokumentierte Informationen verwenden
- Vergleiche anstellen, die nicht belegt sind
- klinische Aussagen treffen, die nicht freigegeben sind und nicht auf Studien, Peer-Review-Literatur oder publizierten Artikeln basieren
- für eine zulassungsüberschreitende Anwendung (sog. Off-Label-Use) von Produkten werben

Produktentwicklung und Durchführung klinischer Studien

Wir sind bestrebt, den Maßstab zu setzen, wenn es darum geht, den Endverbrauchern zuzuhören und ihre Bedürfnisse zu erfüllen – durch innovative Ansätze bei der Entwicklung und Verbesserung unserer Produkte.

Das heißt, dass unsere Forschung und Entwicklung in enger Zusammenarbeit mit erfahrenen medizinischen Fachkräften und Endverbrauchern erfolgt. Wir führen klinische Studien gemäß der aufsichtsbehördlichen Anforderungen und international anerkannten Leitlinien

durch. Dies beinhaltet die Erfassung und unverzügliche Meldung aller erforderlichen Informationen an die zuständigen Aufsichtsbehörden und die Aufbewahrung klinischer Daten gemäß geltendem Gesetz.

Bei der Entwicklung neuer Produkte halten wir uns an die aufsichtsbehördlichen Kontrollvorschriften für das Produktdesign, an unsere eigenen Prozesse und Qualitätssicherungsverfahren sowie an die Grundsätze für die ethische Produktentwicklung.

Zusammenarbeit mit unseren Händlern

Unsere Händler sind wichtige Geschäftspartner, die im Namen von Coloplast in vielen Märkten als Großhändler tätig sind. Sie unterstützen uns auch dadurch, dass sie mit medizinischen Fachkräften und staatlichen Amtsträgern zusammenarbeiten, fachliche Beratungsleistungen anbieten, sich an Ausschreibungen beteiligen, Verkaufsförderung und Marketing für unsere Produkte und Leistungen betreiben und geschulte Vertriebsmitarbeiter für unsere Produkte beschäftigen.

Bei der Zusammenarbeit mit einem Händler müssen wir unseren Due-Diligence-Prozess anwenden, um zu prüfen, um wen es sich handelt und wie er arbeitet. Außerdem müssen wir unsere Erwartungen an sie klar formulieren und sicherstellen, dass sie sich mit der Einhaltung unserer Standards für ethisches Geschäfts-

verhalten und dem Verhaltenskodex für Händler von Coloplast (sog. Distributor Code of Conduct) einverstanden erklären.

Bei der Überprüfung eines Geschäftspartners und seiner geschäftlichen Integrität sollten wir stets unseren globalen Due-Diligence-Prozess einhalten.

Wir erwarten, dass unsere Händler mit derselben geschäftlichen Integrität handeln, wie wir. Das beinhaltet, unter anderem, eine ethische und transparente Arbeitsweise und die Vermeidung bzw. Klärung potenzieller Interessenkonflikte. Jede unangemessene Aktivität kann auf Coloplast und unsere anderen Geschäftspartner zurückfallen.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Verhaltenskodex für Distributoren](#) und die "Quick facts", um unseren Prozess zu verstehen. Sprechen Sie mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung oder kontaktieren Sie corporatecompliance@coloplast.com.



Wir müssen stets

- das für unseren Standort einschlägige Programm zur Händlerauswahl befolgen – wir haben je nach Region verschiedene Ansätze
- aktuelle und neue Händler unter Anwendung unseres Due-Diligence-Prozesses für Distributoren überprüfen, bevor wir eine Vertriebsvereinbarung unterzeichnen. Senden Sie eine E-Mail an corporatecompliance@coloplast.com, um den Prozess einzuleiten.
- sicherstellen, dass der globale Coloplast Verhaltenskodex für Distributoren in Verträgen enthalten ist und die Folgen einer Nichteinhaltung unseres Kodex unmissverständlich erläutert werden



Wir dürfen niemals

- Bestechungsleistungen von unseren Händlern annehmen oder sie ihnen anbieten.
- Wenn Sie zur Annahme oder Gewährung von Bestechungsleistungen aufgefordert werden, müssen Sie unverzüglich Ihre/n direkte/n Vorgesetzte/n, die Business-Ethics- & Compliance- und die Rechtsabteilung informieren.
- unethische oder illegale Forderungen an unsere Händler stellen, damit sie versuchen, medizinische Fachkräfte oder andere Interessenvertreter unangemessen zu beeinflussen, z. B. durch Kick-back-Zahlungen an medizinische Fachkräfte oder Beschleunigungszahlungen während eines Ausschreibungsverfahrens

Definition: Händler fungieren als Mittler zwischen Coloplast und Einzelhändlern oder Endverbrauchern. Wir unterhalten enge Beziehungen mit ihnen, weil sie in unserem Geschäft eine aktive Rolle spielen.

Partnerschaften mit unseren Zulieferern

Als verantwortungsbewusstes Unternehmen, das sich zu integrem Handeln verpflichtet hat, ist es unverzichtbar, dass wir Zulieferer zur Einhaltung derselben Standards verpflichten, die auch für uns maßgeblich sind. Das erreichen wir durch robuste Prozesse bei der Zusammenarbeit mit neuen Zulieferern und durch regelmäßige Gespräche, die wir mit ihnen führen, um gute Geschäftsbeziehungen zu fördern.

Wir wollen, dass Coloplasts Lieferkette nachhaltig ist. Zu diesem Zweck müssen wir viele komplexe Faktoren berücksichtigen, z. B. unsere Kunden, Interessenvertreter und Nichtregierungsorganisationen sowie Gesetze und Vorschriften. Dazu zählen Umwelt-, Sozial- und Arbeitsstandards in allen Ländern, in denen wir geschäftlich tätig sind.

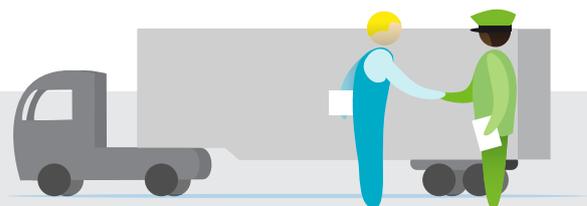
Wenn wir Zulieferer beauftragen, erwarten wir, dass sie:

- den Verhaltenskodex für Zulieferer von Coloplast akzeptieren und einhalten
- den UN Global Compact und alle anderen geltenden Gesetze und Verordnungen befolgen

- wissen, dass wir gegebenenfalls Maßnahmen ergreifen, wenn sie diese Regeln nicht befolgen
- alle bekannt gewordenen Verstöße gegen den Coloplast Verhaltenskodex für Zulieferer über unsere Ethik-Hotline melden
- zusätzliche Informationen über ihre Nachhaltigkeitsbemühungen bereitstellen, wenn wir sie dazu auffordern

Beispiele für Hochrisiko-Zulieferer sind Zulieferer:

- bei denen ein höheres Risiko für Verstöße gegen Menschenrechte, Arbeitsvorschriften (einschließlich Kinderarbeit), Umweltgesetze oder ethische Standards besteht
- bei denen Gesundheits- und Sicherheitsrisiken gegeben sind
- die Produkte oder Services mit hohem CO₂-Fußabdruck anbieten
- die Mineralien verwenden, die aus verantwortungsvollen Quellen stammen müssen



Wir müssen stets

- vor der Beauftragung Dritter bestehende oder potenzielle Interessenkonflikte berücksichtigen
- qualifizierte Dritte auswählen, die für ihr Qualitätsbewusstsein und ihre Integrität bekannt sind
- die Risiken für die Nachhaltigkeit der Produkte und Services kennen, die wir von den Händlern kaufen
- überprüfen, ob unsere Zulieferer besondere Aufmerksamkeit benötigen
- Zulieferer bevorzugen, die eine starke Nachhaltigkeitsagenda und starke Bemühungen des Managements aufweisen



Wir dürfen niemals

- Zulieferer beauftragen, die wissentlich unsere Null-Toleranz-Einstellung in Bezug auf Verstöße gegen Menschenrechte, Arbeitsvorschriften (einschließlich Kinderarbeit), Umweltgesetze oder ethische Standards missachten

Wir sind ein verantwortungsbe- wusster Teil der Gesellschaft

Coloplast ist ein Unternehmen, das die soziale Entwicklung in der Gesellschaft unterstützt. Wir machen das Leben für Menschen mit körperlicher Beeinträchtigung leichter und versetzen sie so in die Lage, aktiv am gesellschaftlichen Leben teilzunehmen. Wir wissen, dass die Verantwortung für die Gesellschaft nicht

darauf beschränkt ist, wie sich unsere Produktion und Aktivitäten auf die Rechte von Menschen und die Umwelt auswirken. Daher verpflichten wir uns zu verantwortungsbewusstem Handeln bei allem, was wir tun.

Wahrung der Menschenrechte

Wir sind uns bewusst, dass die Betriebstätigkeit und Aktivitäten von Unternehmen signifikante positive oder negative Auswirkungen auf Menschenrechte haben können. Aus diesem Grund haben wir die Verantwortung, alle potenziellen negativen Auswirkungen zu identifizieren, zu vermeiden und zu reduzieren, die unser unternehmerisches Tun möglicherweise verursacht, zu denen es beiträgt oder mit denen es durch unsere Geschäftsbeziehungen oder Aktivitäten verbunden ist.

Wir verpflichten uns, gegen jegliche Art von Menschenrechtsverletzungen vorzugehen. Wir bei Coloplast achten Menschenrechte in unseren Beziehungen zu Mitarbeitern, in unserer Lieferkette, in der Gesellschaft, in der wir tätig sind, sowie die Rechte der Menschen, die unsere Produkte und Services anwenden.

Menschen mit körperlicher Beeinträchtigung sind häufig mit Hürden konfrontiert und in ihren Rechten eingeschränkt, z. B. bei Recht auf einen adäquaten Lebensstandard, beim Recht auf Arbeit und beim Recht auf Bildung oder kulturelle Teilhabe. Wir verpflichten uns

dazu, diese Hürden zu eliminieren und ein Grundrecht auf Gesundheit zu unterstützen. Und wir wollen einen positiven Beitrag für die Gesellschaft leisten, in der wir tätig sind, indem wir die sog. „Good Corporate Governance“ in unserem gesamten Unternehmen umsetzen.

Wir wahren und befolgen die international anerkannten Menschenrechte, inklusive der Vorgaben des Arbeitsrecht, wie in den Leitprinzipien der Vereinten Nationen für Wirtschaft und Menschenrechte (UNGPs) dargelegt, sowie die zehn Grundsätze, die im United Nations Global Compact aufgeführt sind. Dies ist in unsere Richtlinien zu Menschenrechten, Qualitätssicherung und Nachhaltigkeit eingeflossen.

Wir erwarten, dass alle unsere Zulieferer und Geschäftspartner die Menschenrechte wahren und unsere Kodizes, Standards und Richtlinien einhalten. Weitere Informationen über unsere Zusammenarbeit mit Zulieferern entnehmen Sie bitte Seite 42.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Human Rights Policy \(Richtlinie zu Menschenrechten\)](#). Wenden Sie sich an die Business-Ethics- & Compliance- oder an die Abteilung für Nachhaltigkeit unter sustainability@coloplast.com.



Wir müssen stets

- unsere Richtlinien zu Menschenrechten sowie zu Qualitätssicherung und Nachhaltigkeit einhalten
- unseren Due-Diligence-Richtlinien und -Verfahren im Hinblick auf die Zusammenarbeit mit Dritten folgen
- alle negativen Auswirkungen auf Menschenrechte vermeiden oder verringern



Wir dürfen niemals

- mit Geschäftspartnern zusammenarbeiten, die sich ihrer Verantwortung hinsichtlich der Wahrung von Menschenrechten und Arbeitnehmerrechten entziehen

Spenden und Sponsoring

Wir leisten regelmäßig Spenden an Organisationen und sind als Sponsoren tätig, um die örtliche Gemeinschaft, Wissenschaftseinrichtungen und karitative Organisationen zu unterstützen. Dadurch wollen wir die Entwicklung und das Wohlergehen dieser Gemeinschaften unterstützen. Diese Zuwendungen dürfen unter keinen Umständen zur Verschleierung von Bestechungszahlungen genutzt werden oder diesen Eindruck erwecken. Wir müssen die Empfänger von Zuwendungen und Sponsoringleistungen stets sorgfältig überprüfen, um sicherzustellen, dass kein Risiko damit verbunden ist.

Bevor Sie Kosten für eine medizinische Fachkraft übernehmen oder eine Veranstaltung für medizinische Fachkräfte unterstützen, lesen Sie den Abschnitt über den Umgang mit medizinischen Fachkräften und informieren Sie sich über Ihre regionalen und lokalen Richtlinien in Bezug auf den Umgang mit medizinischen Fachkräften und Spenden an Organisationen sowie Sponsoringleistungen.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Wenden Sie sich an die Abteilung für Nachhaltigkeit, die Business-Ethics- & Compliance- oder die Rechtsabteilung oder schreiben Sie eine E-Mail an donation@coloplast.com



Wir müssen stets

- sicherstellen, dass Spenden und Sponsoringleistungen, mit Blick auf steuerliche Zwecke, transparent erfolgen und dokumentiert sind sowie den erforderlichen Prozessen entsprechen
- Spenden an Organisationen/Institutionen (nicht Einzelpersonen) nur dann gewähren, wenn deren Hauptziele eindeutig wohltätigen oder karitativen Zwecken dienen
- Sponsoringleistungen/Spenden an Behörden melden, falls dies nach lokalen Gesetzen und/oder geltenden Branchenstandards erforderlich ist
- die Abteilung für Nachhaltigkeit, die Business-Ethics- & Compliance- oder die Rechtsabteilung kontaktieren, wenn wir nicht sicher sind, ob eine Spende oder ein Sponsoring legitim ist, oder folgende schriftliche Kontaktmöglichkeit nutzen donation@coloplast.com



Wir dürfen niemals

- Spenden oder Sponsoring in der Erwartung oder mit dem Ziel anbieten oder gewähren, dass Coloplast dadurch einen unlauteren Vorteil erhält
- Spenden an eine frühere, aktuelle oder mögliche künftige Nutzung oder Empfehlung unserer Produkte oder Services oder an das Versprechen einer Einflussnahme oder eines bestimmten Entscheidung knüpfen

Definition: Unter Spenden für wohltätige Zwecke verstehen wir die Bereitstellung von finanzieller Unterstützung, Ausstattung und Produkten (einschließlich der Produkte Dritter) für wohltätige oder karitative Zwecke und/oder um eine wohltätige oder karitative Sache zu unterstützen. Sponsoring verstehen wir als finanzielle Unterstützung für ein Projekt, eine Veranstaltung oder eine Organisation im Gegenzug für Werbemöglichkeiten, z. B. Präsentation des Coloplast-Logos bei Veranstaltungen.

Politische Aktivitäten und Unterstützung

Jede/r Mitarbeiter von Coloplast hat das Recht, sich an politischen Aktivitäten zu beteiligen. Das schließt auch die Unterstützung von Kandidaten für ein politisches Amt oder politischer Parteien mit ein. Allerdings dürfen Sie dies nur in Ihrer Freizeit und mit Ihrem eigenen Geld tun.

Coloplast gewährt keine finanzielle Unterstützung für politische Parteien oder politische Kampagnen, kann jedoch Drittorganisationen fördern, die eine solche Unterstützung leisten, wie zum Beispiel Branchenverbände oder politische Thinktanks.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Sprechen Sie mit der Business-Ethics- & Compliance-Abteilung oder mit People & Culture (HR-Abteilung).



Wir müssen stets

- bei privaten Aktivitäten den Eindruck eines Interessenkonflikts vermeiden



Wir dürfen niemals

- den Eindruck vermitteln, dass Coloplast uns selbst oder einen bestimmten Kandidaten, eine Kampagne oder ein Thema unterstützt oder befürwortet, mit dem wir privat in Verbindung stehen

Förderung nachhaltiger Entwicklung

Für uns als produzierendes Unternehmen ist es unvermeidlich, dass unsere Tätigkeit Auswirkungen auf die Umwelt mit sich bringt. Aber wir verpflichten uns dazu, die Folgen unserer betrieblichen Tätigkeit auf Klima und Umwelt zu minimieren und eine nachhaltige Entwicklung zu gewährleisten. Wir wollen unsere Produkte und Verpackungen verbessern, unsere Emissionen und unseren Energieverbrauch kontinuierlich reduzieren und eine Umstellung auf erneuerbare Energien vollziehen. Zu diesem Zweck haben wir uns ambitionierte Ziele gesteckt und finanziell nachhaltige Initiativen in unserer Betriebstätigkeit initiiert, die wir direkt kontrollieren.

Unser Umweltmanagementsystem ist nach dem internationalen ISO-14001-Standard zertifiziert. Das soll sicherstellen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen erfüllen und dabei helfen weiterhin die Verbesserung unsere eigene Umweltbilanz zu fokussieren.

Wir leisten unseren Beitrag, um die weltweiten ökologischen Herausforderungen in Bezug auf Klimawandel, Rohstoffknappheit, Abfallmanagement und den Einsatz von Gefahrstoffen zu lösen. Als Leitschnur für unsere umweltbezogenen Bemühungen nutzen wir Lebenszyklusanalysen, die von Rohstoffen bis hin zu Abfallmanagement, Energieverbrauch, Entsorgung und Warentransport alles abdecken. Und wir arbeiten mit unseren Zulieferern zusammen, um sie bei nachhaltigeren Arbeitsweisen zu unterstützen und die Emissionen in ihrer Lieferkette zu reduzieren.

Wo immer wir können, vermeiden wir Rohstoffe, die sich negativ auf die Umwelt auswirken, und ersetzen Sie durch Alternativen, wie erneuerbare Materialien. Bei der Produktentwicklung integrieren wir Nachhaltigkeit als Teil der Innovation. Wir leisten unseren Beitrag zur Lösung von umweltspezifischen Herausforderungen durch Einhalten unserer ökologischen Designprinzipien auf allen Stufen des Entwicklungsprozesses.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere Sustainability Policy (Nachhaltigkeitsrichtlinie).

Wenden Sie sich an die globale Abteilung für Nachhaltigkeit.



Unsere ökologischen Designprinzipien

- Geringerer Materialeinsatz pro Produkt
- Einsatz von Rohstoffen mit geringeren Umweltfolgen, wie erneuerbare Materialien
- Vermeidung bedenklicher Substanzen
- Verbesserung der Recyclbarkeit von Produkten und Verpackungen



Wir müssen stets

- die Folgen unserer täglichen Aktivitäten auf die Umwelt einschränken, z. B. durch Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel oder Fahrgemeinschaften mit KollegInnen
- jede Situation, die ein Umweltrisiko darstellen könnte, an unsere lokalen EHS-ManagerInnen (Umwelt, Gesundheit und Sicherheit) melden



Wir dürfen niemals

- die ökologischen Folgen unserer tagtäglichen Arbeit aus den Augen verlieren
- die Verantwortung für Umweltschutz auf andere abwälzen und einfach davon ausgehen, dass die Folgen unserer Entscheidungen zu geringfügig sind, um etwas zu bewirken

Produktqualität und Anwendersicherheit

Ab der Phase der ersten Entwürfe und über die gesamte Lebensdauer des neuen Produkts, stehen für uns Sicherheit und Qualität stets an oberster Stelle. Durch Einhalten interner sowie externer Qualitätsstandards, aufsichtsbehördlicher Anforderungen und internationaler Praktiken sichern wir das Vertrauen von Kunden, Behörden und Geschäftspartnern und können ihre Erwartungen in Bezug auf die Qualität, Sicherheit und Anwendbarkeit unserer Produkte erfüllen.

Durch eingehende Produktreklamationen erhalten wir wertvolle Informationen, die uns helfen, die Qualität unserer Produkte zu verbessern. Um die mit unseren Produkten verbundenen Risiken zu überwachen, zu analysieren, zu beurteilen und zu kontrollieren, haben wir deshalb, in Übereinstimmung mit aufsichtsbehördlichen Anforderungen, einen Reklamationsprozess etabliert. Wenn wir von einer Reklamation Kenntnis erhalten, folgen wir diesem Prozess, der auch die Meldung an die zuständigen Behörden vorsieht.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Quality Policy \(Qualitätsrichtlinie\)](#). Wenden Sie sich an die globale Abteilung für Qualitätssicherung und die Abteilung für regulatorische Angelegenheiten.

Tierversuche

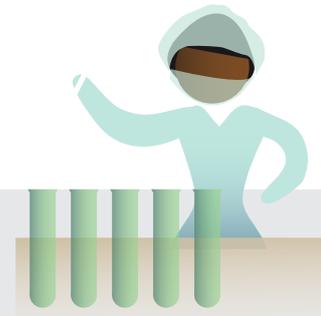
Wir müssen die Biokompatibilität unserer Produkte gewährleisten. Das heißt, wir müssen die ISO-Standards einhalten und die von verschiedenen Behörden vorgegebenen Anforderungen erfüllen. Um sicherzustellen, dass unsere Produkte diesen Anforderungen entsprechen, nutzen wir externe Labore, die chemische und biologische Prüfungen durchführen (einschließlich Tierversuche). Bei Coloplast führen wir selbst keine Tierversuche durch.

Wenngleich wir Tierversuche im Prozess der Entwicklung und Zulassung neuer Produkte nicht vollständig vermeiden können, achten wir ganz bewusst darauf, Tierversuche nur als letzte Möglichkeit für die Ermittlung von Daten zu nutzen und, wann immer dies

möglich ist, Methoden einzusetzen, bei denen auf Tierversuche verzichtet werden kann. Wenn Tierversuche als notwendig erachtet werden, senden wir außerdem das medizinische Endprodukt (wenn möglich) für Prüfungen nach ISO-Standards ein und vermeiden die Wiederholung der Tierversuche.

Außerdem beauftragen wir Labore, die über die Zertifizierung nach Guter Laborpraxis (GLP) verfügen, die einschlägige Gesetze und internationale Standards in Bezug auf das Tierwohl einhalten (z. B. Einsatz der kleinstmöglichen Anzahl an Tieren, die zum Abschluss der Prüfung erforderlich sind, und Vermeidung unnötigen Tierleids). Wir kontrollieren die Labore regelmäßig.

Wo erhalten Sie weitere Informationen?: Lesen Sie unsere [Animal Testing Policy Richtlinie zu Tierversuchen](#). Wenden Sie sich an die Abteilung für Biosicherheit und chemische Konformität.



Wir müssen stets

- vor der Durchführung von Tierversuchen andere Alternativen sorgfältig prüfen
- Labore mit Tierversuchen beauftragen, die über die Zertifizierung nach Guter Laborpraxis (GLP) verfügen



Wir dürfen niemals

- Tierversuche als erste Option nutzen

The Coloplast story begins back in 1954. Elise Sørensen is a nurse. Her sister Thora has just had an ostomy operation and is afraid to go out in public, fearing that her stoma might leak. Listening to her sister's problems, Elise conceives the idea of the world's first adhesive ostomy bag.

Based on Elise's idea, Aage Louis-Hansen, a civil engineer and plastics manufacturer, and his wife Johanne Louis-Hansen, a trained nurse, created the ostomy bag. An ostomy bag that helps Thora – and thousands of people like her – to live the life they want to lead.

A simple solution that makes a difference.

Today, our business includes Ostomy Care, Continence Care, Wound & Skin Care and Interventional Urology. We operate globally and employ about 12,500 employees.

[Ostomy Care](#) / [Continence Care](#) / [Wound & Skin Care](#) / [Interventional Urology](#)

Coloplast develops products and services that make life easier for people with very personal and private medical conditions. Working closely with the people who use our products, we create solutions that are sensitive to their special needs. We call this intimate healthcare. Our business includes Ostomy Care, Continence Care, Wound and Skin Care and Interventional Urology. We operate globally and employ about 12,500 employees.

The Coloplast logo is a registered trademark of Coloplast A/S. © 2021-11.

All rights reserved Coloplast A/S, 3050 Humlebaek, Denmark.



Coloplast A/S
Holtevej 1
3050 Humlebaek
Denmark